



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ที่ สป ๓๐๒/๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏ ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีคะแนนรวม ๖๑.๖๒ อยู่ในระดับ D มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ เท่ากับ ๙๓.๑๗ ซึ่งหน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์หรือให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๗๙.๔๖ ซึ่งหน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เช่น Website, Facebook ,Line สายด่วน หรือช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓. ด้าน OITพบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๑๒.๕๐ ซึ่งในด้านการป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน การสรุปการวิเคราะห์ผลการป้องกันการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง"

### ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น มีการประเมินในทุก ๆ ปีงบประมาณ และเป็นการประเมินแบบต่อเนื่อง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

#### ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน เรื่องข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผยในเว็บไซต์ ดังนี้

ข้อ ๐๑ โครงสร้าง หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลเป็นแผนผัง

ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร หน่วยงานต้องแสดงช่องทางติดต่อให้ครบถ้วนทั้งผู้บริหารและส่วนข้าราชการประจำ

ข้อ ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน หน่วยงานต้องระบุระยะเวลาของแผน ทำให้ไม่ทราบว่าแผนดังกล่าวครอบคลุมปี ๒๕๖๓ หรือไม่ ไม่มีข้อมูลรายละเอียดแผน

ข้อ ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลการติดต่อไม่ครบถ้วนทั้ง ๕ ประเภท ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล และ แผนที่

ข้อ ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานต้องแสดงข้อมูล และ link ที่แสดงข้อมูล

ข้อ ๐๙ Social Network หน่วยงานต้องแสดงการเข้าสู่ social network บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อ ๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี หน่วยงานต้องปรับปรุงหรือแก้ไขเว็บไซต์ เนื่องจาก URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมา ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม

ข้อ ๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน เนื่องจากไม่มีแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๑๐ จึงไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ารายงานที่นำเสนอสอดคล้องกับแผนหรือไม่

ข้อ ๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงานต้องปรับปรุงหรือแก้ไขเว็บไซต์ เนื่องจาก URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมา ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม

ข้อ ๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ในเว็บไซต์

ข้อ ๑๗ E-Service หน่วยงานต้องมี การให้บริการ download แบบฟอร์ม และประชาชนยังต้องไปสถานที่ทำการ ไม่นับว่าเป็น e-service ในเว็บไซต์

ข้อ ๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงานต้องปรับปรุงหรือแก้ไขเว็บไซต์ URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมา ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม

ข้อ ๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน เนื่องจากไม่มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในข้อ ๑๘ จึงไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ารายงานที่นำเสนอสอดคล้องกับแผนหรือไม่

ข้อ ๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงานต้องใช้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของปี พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ หน่วยงานต้องปรับปรุงหรือแก้ไขเว็บไซต์ URL ที่หน่วยงานกรอกข้อมูลมา ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ใช้ในการตอบคำถาม

ข้อ ๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ข้อ ๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้องแสดงข้อมูล นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อ ๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เนื่องจากไม่มีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐๒๕ จึงไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินการที่นำเสนอสอดคล้องกับนโยบายหรือไม่

ข้อ ๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้องมี หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

ข้อ ๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต หน่วยงานต้องมีแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ ๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต หน่วยงานต้องแสดงข้อมูล ช่องทางให้แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อ ๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น หน่วยงานต้องมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ข้อ ๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานต้องมีข้อมูลที่นำมาตอบ ไม่สื่อถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานตามภารกิจหน่วยงาน

#### **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การป้องกันการทุจริต เรื่องข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผยในเว็บไซต์ ดังนี้**

ข้อ ๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร หน่วยงานต้องแสดงข้อมูล เนื้อหาเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ ๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน



ข้อ ๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานต้องแสดงกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

ข้อ ๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน

ข้อ ๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลที่มีรายละเอียดความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น

ข้อ ๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ข้อ ๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีที่ผ่านมา

ข้อ ๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานต้องมีการวิเคราะห์ผลในข้อ ๔๒ จึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินการในข้อนี้สอดคล้องกับมาตรการข้อ ๔๒ หรือไม่

### ข้อกฎหมายและระเบียบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ และสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การเปิดเผยข้อมูล เห็นควรพิจารณาดังนี้

๑. นำขั้นตอนหรือวิธีการ ไปปฏิบัติเพื่อรองรับการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. แจ้งทุกสำนัก, กอง ให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา เห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวดารารพร โพนเงิน )

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... เนตรอำเนตรอำเนตร

(ลงชื่อ)..... ช.เนตร

(นางสาวทศพร เดชรักษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... เนตรอำเนตรอำเนตร

(ลงชื่อ)..... ช.เนตร

(นางสาวทศพร เดชรักษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ..... ดาเนินการ

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(นายสมทรง ช่างชนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ลงลายมือชื่อรับทราบ และ ปฏิบัติ

- ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง [Signature]
- ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง [Signature]
- ๓. นายก อบจ. นนทบุรี [Signature]
- ๔. นักวิชากร ช่างเขียนและแผน [Signature]
- ๕. เจ้าหน้าที่งานพัสดุ [Signature]



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ  
( ITA )

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

---

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม  
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

[www.nasom.go.th](http://www.nasom.go.th)



# คำนำ

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และ แผนปฏิบัติราชการประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตอย่างแท้จริง นั้น

เมื่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในฐานะหน่วยงานผู้รับการประเมิน จึงควรมีการนำผลการประเมินมาพิจารณาถึงสิ่งสมควรได้รับการปรับปรุง และพัฒนาไปในแนวทางที่ดีขึ้น สอดคล้องกับการประเมินครั้งต่อไป



นางสาวดารารพร โพนเงิน

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
ผู้จัดทำ

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ๑

ความเป็นมาของการประเมิน ๑

ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓

๑. ด้าน IIT

๒. ด้าน EIT

๓. ด้าน OIT

ภาคผนวก

-แบบคะแนนภาพรวมหน่วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

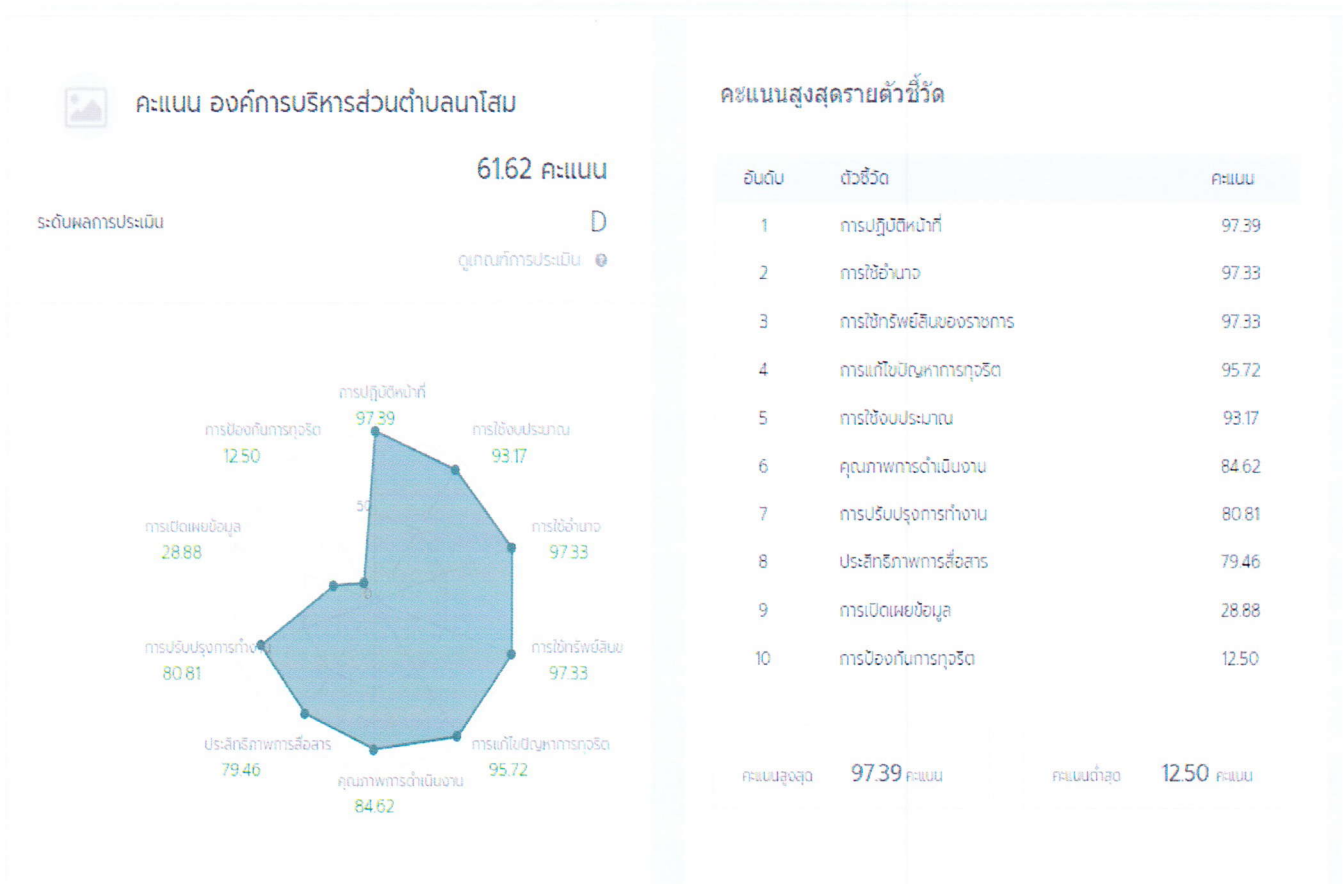
( <https://itas.nacc.go.th/report/rpt๐๒๐๑?year=๒๐๒๐&departmentId=๕๗๒๘> )

# รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

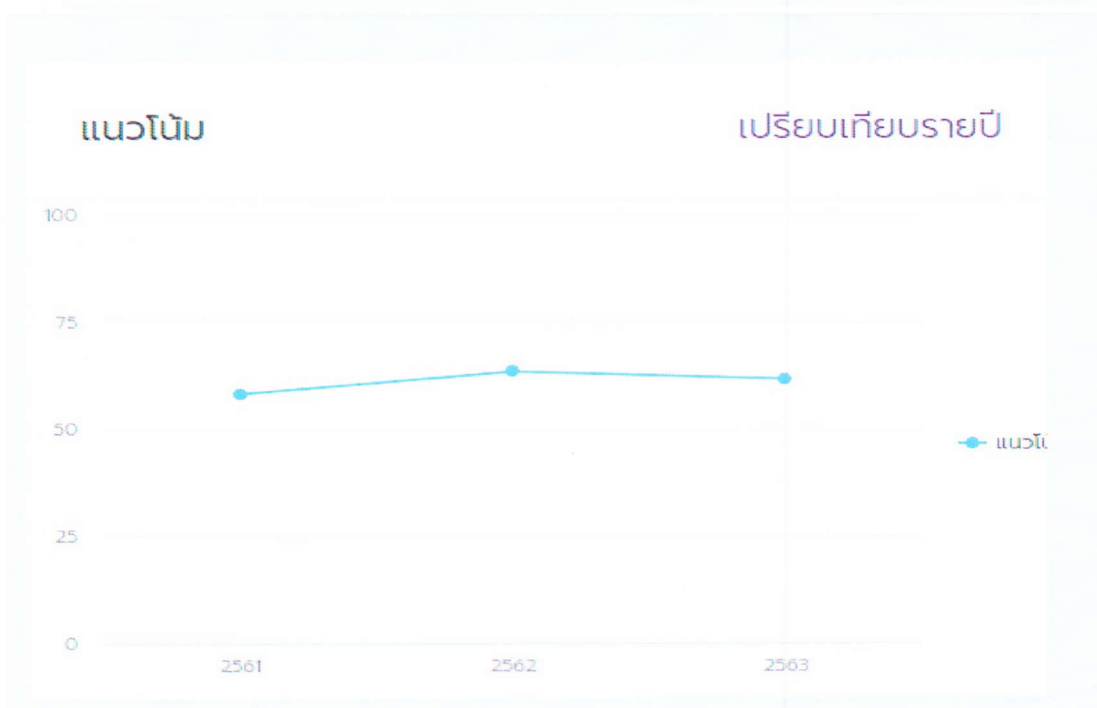
## ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกัน เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็น การสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

## ผลการประเมินคุณธรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓







ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีคะแนนรวม ๖๑.๖๒ อยู่ในระดับ D มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ เท่ากับ ๙๓.๑๗ ซึ่งหน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์หรือให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๗๙.๕๖ ซึ่งหน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เช่น Website, Facebook ,Line สายด่วน หรือช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๑๒.๕๐ ซึ่งในด้านการป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน การสรุปการวิเคราะห์ผลการป้องกันการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง"

**การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ เท่ากับ ๙๓.๑๗ ซึ่งหน่วยงานต้องประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

**ตารางการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑.เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของ หน่วยงาน	๑.จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในทราบ ๓.ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชนให้ประชาสัมพันธ์ให้ รับทราบโดยทั่วกัน ๔.เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ๕.ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าสำนักงาน อบต. นาโสม ๖.เปิดช่องทางโอกาสให้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ สอบถาม ที่ทาง ร้องเรียน	๑.มาตรการในการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ๒.มาตรการส่งเสริมการมีส่วน ร่วม ๓.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง	✓	ดำเนินการแล้ว
๒.เปิดโอกาสให้มี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ได้แก่ สอบถาม ที่ทาง ร้องเรียน					

**การนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๗๙.๔๖ ซึ่งหน่วยงานต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เช่น Website, Facebook ,Line สายด่วน หรือช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

**ตารางการผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนจากการประเมิน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
<p>๑. หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website, Line, Facebook ฯลฯ</p> <p>๒. ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p>	<p>ในความเป็นจริง อบต.นาโสม มี เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลมานานแล้ว แต่ประชาชน อาจเข้าไม่ถึง และไม่ทราบชื่อเว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ ของ อบต.นาโสม ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อบต.นาโสม จะดำเนินการปรับปรุง และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ โดย</p> <p>๑. ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชน ให้เผยแพร่ชื่อเว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ และเชิญชวนประชาชนให้เข้าชม เว็บไซต์, เข้าร่วมเป็นสมาชิกของกลุ่ม เฟซบุ๊ก, ไลน์ ของ อบต.นาโสม</p> <p>๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. จะนำข้อมูลด้านต่าง ๆ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ ให้ครอบคลุมในทุก ๆ ข้อมูลข่าวสาร ที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุด</p>	<p>๑.มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๒.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p>	<p>๑.สำนักปลัด</p> <p>๒.กองคลัง</p> <p>๓.กองช่าง</p> <p>๔.กองการศึกษาฯ</p>	<p>การกำกับติดตามรายงานความก้าวหน้าและสรุปผล</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ยังไม่ดำเนินการ</p>



ตารางผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๑๒.๕๐ ซึ่งในด้านป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน การสรุปการวิเคราะห์ผลการป้องกันการทุจริตประจำปี และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง"

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนจากการประเมิน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล	
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑. หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลเนื้อหาเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๒. หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน ๓. หน่วยงานต้องแสดงกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ในความเป็นจริง อบต.นาโสม มี เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ข้อมูลมานานแล้ว แต่ประชาชน อาจเข้าไม่ถึง และไม่ทราบชื่อเว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ ของ อบต.นาโสม ทั้งนี้ ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อบต.นาโสม จะดำเนินการ ปรับปรุง และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ โดย ๑. ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชน ให้เผยแพร่ชื่อเว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ และเชิญชวนประชาชนให้เข้ามาเว็บไซต์, ไลน์ เข้าร่วมของกลุ่มเฟซบุ๊ก, ไลน์ ของ อบต.นาโสม ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน ๓. จะนำข้อมูลด้านต่าง ๆ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์, เฟซบุ๊ก, ไลน์ ให้ครอบคลุมในทุก ๆ ข้อมูลข่าวสารที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุด	๑. มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๓. มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษาฯ	✓	

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ ลินปีงบประมาณ	ยังไม่ดำเนินการ
<p>๔.หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน</p> <p>๕.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสียหายทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลที่มีรายละเอียดความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</p>					

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน จากการประเมิน	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๖.หน่วยงานต้องแสดงข้อมูล รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี ๗.หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีที่ผ่านมา ๘.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน หน่วยงานต้องมีการ วิเคราะห์ผล และนำไปปฏิบัติ				ยังไม่ดำเนินการ



# ภาคผนวก