



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

โทรศัพท์ ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๘

โทรสาร ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๙

เว็บไซต์ www.nasom.go.th

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

.....

ผู้เข้าประชุม

๑.นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นางสาวทศพร เดชรักษา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นางญาณัจฉรา จิตรชื้อตรง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๒ หมู่ที่ ๒
๕.นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๓ หมู่ที่ ๓
๖.นายทองปาน กระจิงทอง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๔ หมู่ที่ ๔
๗.นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๕ หมู่ที่ ๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายสมทรง ช้างชนะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒.นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๓.นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๔.นายอำนาจ ฤทธิ์บำรุง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๕.นายชน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.นางศิริวรรณ บุตรทัน	นักทรัพยากรบุคคล
๙.นางสาวดารารพร โพนเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐.นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้เข้าประชุม	จำนวน	๗ คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๐ คน
ผู้ไม่มาประชุม	จำนวน	- คน

/เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น.....

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวศพร เดชรักษา เลขานุการสภา ได้รายงานสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมที่ได้มาลงลายมือชื่อ และได้นั่งอยู่ในห้องประชุม มี จำนวน ๖ คน ซึ่งครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้ขอเชิญประธานสภา ได้จุดเทียน ธูปบูชาพระ รัตนตรัย นำผู้เข้าประชุมไหว้พระ สวดมนต์ และดำเนินการเปิดประชุมต่อไป

เวลา ๐๙.๔๐ น. นายสมเดช ปรีชานนท์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาโสม ได้เปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การอบรมโครงการพัฒนาจิตสำนึก ค่านิยมและจรรยาบรรณ

กำหนดอบรม วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
กลุ่มเป้าหมาย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมทุกคน
แจ้งกำหนดการจัดอบรมและขอเชิญทุกคนเข้าอบรม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม (ไม่มี)

มติที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ
๔.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.นาโสม ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติครับ
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
(นางญาณัจฉรา จิตรชื่อดัง) ดิฉัน ขอรายงานผล การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้
ตาม มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อเวลา ๑๒.๐๕ น. และได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ไว้ระหว่างวันที่ ๔ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ วัน หรือ ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มายื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในการ พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

และได้เสนอผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน
ประกอบด้วย

๓ คน

- ๑.นางญาณัจฉรา จิตรชื้อตรง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒
- ๒.นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๓
- ๓.นายสิงห์โต ดวงสุตา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรรูปคดี ได้ประชุมเพื่อเลือก
ประธาน และเลขานุการ มติการประชุมปรากฏผล ดังนี้ ๑.ตำแหน่งประธานคณะกรรมการ
แปรรูปคดี ได้แก่ นางญาณัจฉรา จิตรชื้อตรง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
เขต ๒ ๒.ตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคดี ได้แก่ นายธนศักดิ์ นุ่มสำลี สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๓ และได้กำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ
ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ในการเปิดรับคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรรูปคดี ได้เปิดรับคำแปรญัตติจาก
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จากคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
นาโสม ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.
ตลอดระยะเวลาทั้งสามวัน ไม่มีสมาชิกสภา หรือคณะผู้บริหาร มายื่นหนังสือเสนอคำแปร
ญัตติแม้แต่คนเดียว

ในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. คณะกรรมการแปรรูปคดี
ได้ดำเนินการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ผลการ
พิจารณา ดังนี้
ประมาณการรายรับ ตั้งรับไว้จำนวน ๒๙,๒๖๗,๙๔๙ บาท ไม่มีการแปรรูปคดีและไม่มีการ
แก้ไข
ประมาณการรายจ่าย ตั้งประมาณการรวมทั้งสิ้น ๒๙,๒๖๗,๙๔๙ บาท แยกรายการ
ตามด้านและแผนงาน ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป	ยอดรวม	การพิจารณา
๑. แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๓๙๙,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๒๖,๐๘๐	ไม่ปรับลด
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
๓. แผนงานการศึกษา	๓,๑๔๒,๑๔๖	ไม่ปรับลด
๔. แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๕๕,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๙๗,๐๘๐	ไม่ปรับลด
๖. แผนงานเคหะและชุมชน	๑,๕๕๐,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๙๗,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒๒๕,๐๐๐	ไม่ปรับลด
ด้านการเศรษฐกิจ		

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๖๕๕,๒๒๐	ไม่ปรับลด
๑๐. แผนงานการเกษตร	๖๒,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๑๑. แผนงานการพาณิชย์	๗๙๒,๐๐๐	ไม่ปรับลด
ด้านการดำเนินการอื่น		
๑๒. แผนงานงบกลาง	๖,๘๖๗,๔๒๓	ไม่ปรับลด
รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๙,๒๖๗.๙๔๔	

รายจ่ายทั้ง ๑๒ แผนงาน ไม่มีการแปรรูปหนี้ และไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการแปรรูปหนี้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑.ไม่มีข้อความใดต้องแก้ไข

๒.เห็นชอบ ให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามเดิม

๓.เห็นชอบ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อเสนอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ขอขอบคุณ

ประธานสภา อบต.นาโสม เป็นการรายงานผลการประชุมการแปรรูปหนี้ของคณะกรรมการแปรรูปหนี้ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมานะครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ขั้นตอนการพิจารณา

วาระที่สอง ขึ้นแปรรูปหนี้

วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

การตรวจสอบองค์ประชุม

แนวทาง ก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุม ครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้
ข้อกฎหมาย ข้อ ๗๖ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๔๗

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบ

แนวทาง ไม่มีการอภิปราย ยกเว้นที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร

ข้อกฎหมาย ข้อ ๕๒ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๔๗

ประธานสภา อบต.นาโสม ในวาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ ไม่มีการพิจารณานะครับ ขอไปต่อในวาระที่สาม ขึ้นลงมติ
เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ก่อนจะพิจารณาลงมติ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายก่อน
ลงมติหรือไม่ ช่วงนี้จะเปิดโอกาสให้อภิปรายก่อน

ที่ประชุม ไม่มี

วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม ถาม ๑.ผมจะให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาว่า ท่านใดพิจารณาแล้ว เห็นชอบจะให้นำ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติ
ขอให้งมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือ จำนวน ๕ คน

ประธานสภา อบต.นาโสม ถาม ๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ ขอให้งมือขึ้น
สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม ๓.ผมประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.มีมติเห็นชอบจะให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติ จำนวน ๕ เสียง
๒.มติไม่เห็นชอบ จำนวน ไม่มี
๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๒ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ
โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑ หลัง
งบประมาณ ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็น

๑.บันทึกข้อความกองช่าง ที่ กช ๕๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน

๒.ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทก่อสร้าง
อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

-โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑ หลัง
งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อ
จ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างอาคารหอประชุมจำนวน ๑ หลัง อาคารมีขนาดกว้าง ๑๕
เมตร ยาว ๒๔ เมตร (โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลน อบต.นาโสมกำหนด)

๓.เพื่อให้อาคารมีความมั่นคงแข็งแรงและเป็นไปตามหลักกฎหมายด้านงานช่าง
กองช่าง จึงได้จ้างออกแบบอาคารหอประชุมดังกล่าว พร้อมทั้งประมาณการราคาใหม่ให้
สอดคล้องกับราคาวัสดุที่เป็นปัจจุบัน ตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้งบประมาณค่า

ก่อสร้างอาคารได้เพิ่มขึ้นอีก จำนวน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๘๙๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. กองช่าง ได้ให้ความเห็น ดังนี้ หากมีการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้งบประมาณเดิมที่ตั้งไว้ อาจจะไม่ได้รับจ้างเสนอเข้ามาทำงาน อาจก่อให้เกิดความล่าช้าเสียหายต่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงมีความจำเป็น ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติ โอนงบประมาณเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถาม เพิ่มเติมหรือไม่ครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม เขต ๕ โครงการจะได้แล้วเสร็จครั้งเดียวครับ

(นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม)

ประธานสภา อบต.นาโสม ผมจะให้สมาชิก ได้พิจารณาลงมติครับ ถ้าม

๑. สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒. ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓. ผม ประธานสภา ของตออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ๑. มติอนุมัติ ให้โอนงบประมาณ จำนวน ๕ เสียง

๒. มติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓. งตออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-รายการ โต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๒๔ ตัว งบประมาณ ๔๕,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็น

๑.บันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ สป ๑๓๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะเอนกประสงค์ขาพับ จำนวน ๒๔ ตัว เป็นเงิน ๔๕,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ขาพับ จำนวน ๒๔ ตัว สำหรับใช้งานภายใน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๑.โต๊ะเอนกประสงค์ขาพับได้ ขนาด กว้าง ๔๕ ซม. x ยาว ๑๕๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม.
 - ๒.หน้าโต๊ะเพาะโครง ทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด หนา ๑๘ มม. ปิดทับด้วยไม้ MDF หนาไม่ต่ำกว่า ๒.๕ มม. ปิดด้านบนด้วยโฟมไมก้าสีขาว ด้านล่างปิดทับด้วยไม้ MDF หนาไม่ต่ำกว่า ๒.๕ มม. ปิดโฟมไมก้าขาว อัดทับด้วยเครื่องอัดไฮโดรลิกน้ำหนักกดทับ ไม่ต่ำกว่า ๓ ตัน ความหนารวมไม่ต่ำกว่า ๒๕ มม. ปิดขอบด้วย PVC สีดำความหนา ๑ มม. โดยใช้ Hot Melt ทำละลายที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ องศา
 - ๓.มีคานเหล็กรองรับหน้าโต๊ะ ๒ คาน เพิ่มความแข็งแรง
 - ๔.มีแขนพับเหล็กค้ำยันระหว่างขาโต๊ะกับคาน
 - ๕.ความหนาของเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า ๐.๘๕ มม.
 - ๖.มีปุ่มปรับระดับปิดปลายขา
 - ๗.สามารถพับเก็บได้
- (ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

๒.ตรวจสอบงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการ จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ สำหรับใช้งานภายในสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องขอตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะเอนกประสงค์ขาพับ จำนวน ๒๔ ตัว เป็นเงิน
๔๕,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุมสภา ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม หากไม่มี ผมจะให้สมาชิกสภา ได้พิจารณาและลงมติครับ

ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

ถาม ๒.ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.มติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.มติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๔ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
การศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-รายการ โต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปด
พันบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็น

๑.บันทึกข้อความศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาโสม ที่ ศพด ๑๓๑/๒๕๖๗ ลงวันที่
๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว งบประมาณ
๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว สำหรับใช้งานภายในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด ยาว ๑๘๐ ซม. x กว้าง ๗๖ ซม. x สูง ๗๔ ซม.

๒.หน้าโต๊ะ ทำจากพลาสติก โพลีเอทิลีน สามารถทนแดด ทนฝนได้ (HDPE (Hight Density
Polyathylene) สีขาว หนา ๔๕ มิลลิเมตร

๓.ขาโต๊ะ เป็นเหล็กทำสีดำเกร็ดเงิน

๔.สามารถพับเก็บได้

(ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

๒.ตรวจสอบงบประมาณ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ไม่ได้ตั้ง งบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ในการจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ สำหรับใช้งาน ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงมีความจำเป็นต้องขอตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว งบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ปลัด อบต.นาโสม เนื่องจาก ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เวลามีการประชุมผู้ปกครอง หรือจัดอบรม จะไปขอยืม กับทางหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้กับทางศูนย์พัฒนา เด็กเล็กคะ

ประธานสภา อบต.นาโสม ผมจะให้สมาชิกสภาทุกท่าน ได้พิจารณาและลงมติครับ

ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือ จำนวน ๕ คน

ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม ๓.ผมประธานสภา งดออกเสียง ครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.มติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.มติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๕ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-รายการข้ามเฉลิมพระเกียรติ แบบตั้งพื้น หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๓ ชุด งบประมาณ ๒๓๑,๑๒๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็น

๑.บันทึกข้อความสำนักปลัด ที่สป ๑๔๑๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-รายการข้ามเฉลิมพระเกียรติ แบบตั้งพื้น หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๓ ชุด งบประมาณ ๒๓๑,๑๒๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อข้ามเฉลิมพระเกียรติ แบบตั้งพื้น จำนวน ๓ ชุด สำหรับติดตั้ง

๑.ข้ามเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๒.ข้ามเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

๓.ข้ามเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑.ข้ามเฉลิมพระเกียรติ แบบตั้งพื้น ขนาดสูง ๔.๒๐ เมตร และฐานกว้าง ๒.๖๐ เมตร จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๑.๑ กรอบไฟเบอร์กลาสพระบรมฉายาลักษณ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔๐ x ๒๔๐ ซม.

๑.๒ ภาพพระบรมฉายาลักษณ์ไวนิล ซิงเฟรมไม้ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ x ๒๐๐ ซม.

๑.๓ ฐานไฟเบอร์กลาสภายในโครงเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง (ลึก) ๖๘ เซนติเมตร ยาว ๒๖๐ เซนติเมตร x สูง ๑๒๐ เซนติเมตร

๑.๔ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. (๑คู่)

๑.๕ ครุฑไฟเบอร์กลาส ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม.

๑.๖ ตราสัญลักษณ์ไฟเบอร์กลาส ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๑.๗ ป้ายข้อความทรงพระเจริญ ขนาดยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร

๑.๘ ป้ายหน่วยงาน สติกเกอร์ ติดแผ่น พลาสติก ข้อความ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๑.๙ ขนส่งสินค้า/โครงเหล็กค้ำยันหลังข้าม ตั้งพื้น

(ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๒.ปัจจุบันชุมนุมเฉลิมพระเกียรติขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๓ ชุมนุม ตั้งบริเวณหน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีสภาพชำรุด สีสาง ทำให้เกิดความไม่สง่างามและสมพระเกียรติ

๓.จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ไม่ได้ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ประเภทนี้ไว้ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อในปีงบประมาณปัจจุบัน เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-รายการชุมนุมเฉลิมพระเกียรติ  บบตั้งพื้น หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๓ ชุด งบประมาณ ๒๓๑,๑๒๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบ บาทถ้วน)

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม ผมจะให้สมาชิกได้พิจารณา และลงมติครับ

ถาม ๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

ถาม ๒.สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม ๓.ผมประธานสภา ของด ออกเสียงครับ

มติที่ประชุม มีมติ ดังนี้ ๑.มติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.มติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ประธานสภา อบต.นาโสม ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน เราได้ประชุมมาตั้งแต่ช่วงเช้า หลายญัตติ

ด้วยกัน และวันนี้ เป็นวันสุดท้ายของสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หลาย ท่านอาจจะมีการปรึกษาหารือ หรือพูดคุยกันในที่ประชุมนี้ และตอนนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว ผมจะขอพักการประชุมช่วงแรกก่อนเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และขอเชิญพวกเรา มาประชุมต่อช่วงที่สอง เวลา ๑๓.๐๐ น. ครับ

.....พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น.....

ช่วงที่สอง ประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องเพื่อทราบ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๑.ต้นเรื่อง

๑.๑ บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ สป ๑๓๖๗ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินติดตามผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผล เกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ที่ ๔๗๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกแบบติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

๓.ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ มาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เป็นไปตามที่ ก.ก.ก.กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูล ฯ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

เห็นควรพิจารณานำข้อมูลสรุปผลการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จากการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐาน การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ รายงานต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ตามเอกสาร ตัวหนังสือจะมีขนาดเล็ก เพราะได้ print ออกจากระบบสรุปผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จากการประเมินตนเอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีอยู่ทั้งหมด ๗ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล นาโสม						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งเมือง						
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ทำงานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ทำงานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต

	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ทำงานได้ปกติ	100	45	45	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	6. ร้อยละของจำนวนสายทาง คลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2. ด้านการผังเมือง	10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
	11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมืองผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้คำแนะนำ ปรัชญา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับ กรมโยธาธิการและผังเมือง					
17. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ ผังเมืองของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุ ที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วย ติดเชื้อที่ได้รับการดูแล และมี การติดตามผล หรือการออก เยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	7	7	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
19. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มี ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วย ติดเชื้อ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุ ที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	40	40	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
21. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัด กิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือ ส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
22. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน

พัฒนาอาชีพและการส่งเสริม เพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ					ปีงบประมาณ พ.ศ.
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุ ที่ขาดไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงใน พื้นที่ อบต. ที่ขอรับการ ช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับ การดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต.ประสานงาน ส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ขาดไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสาน หน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรง ชีพ	100	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
25. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใน การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้า ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การ แพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่ม โรคไม่ติดต่อ เรื้อรัง NCDs (Non- communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรม การใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ใน พื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำ หมันตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ	100	1400	1400	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

ศูนย์บ่ม ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วน ราชการ					
27. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วน ราชการ ในการตรวจสอบสุขภาพ อาหาร หรือสถานประกอบ กิจการอาหารในพื้นที่	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
28. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้าน สาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
29. ร้อยละของจำนวนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ ผ่านการประเมินมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
30. ร้อยละของจำนวนเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	18	199	1105.56	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
31. ร้อยละของจำนวนเด็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กใน โรงเรียนอนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	18	199	1105.56	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
32. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อย โอกาส เด็กพิการที่ได้รับการ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

สนับสนุนด้านการศึกษา หรือ ด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ จาก อบต.					
33. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
34. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะ คอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทัน โลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึง นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
35. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมการสอน ภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
36. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้าน การศึกษาของ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
37. จำนวนแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยประเภท	2	2	5	250	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

สำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ					
38. ร้อยละของจำนวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สา ธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้ง ขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขต พื้นที่	2	2570	70	2.72	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
39. ร้อยละของจำนวน กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย ของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่ สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
40. จำนวนศูนย์หรือช่อง ทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
41. ร้อยละของจำนวนเรื่องราว ร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และ ได้รับการแก้ไขปัญหา หรือ ได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป					
42. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ จัดระเบียบชุมชนและการรักษา ความสงบปลอดภัยของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
43. ร้อยละของจำนวนกลุ่ม อาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่ม อาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การ สนับสนุนให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	90	6	5	83.33	การพัฒนาใน อนาคต
44. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการ ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่าง ยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
45. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน. จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนน วัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาด เก่า	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
46. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มี	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

สภาพที่เหมาะสมต่อการ ท่องเที่ยว					
47. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ กระตุ้น หรือส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และการให้ความรู้ เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของ แหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่ง เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอใบอนุญาต จดทะเบียน พาณิชย์ หรือการส่งเสริมการ ลงทุนในพื้นที่ ที่ให้การให้ คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่ สำนักงาน อบต. โดยตรง หรือ ให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟ ซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ	2	2	4	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
49. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
50. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการใน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การ ลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยก ขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูล ฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวง	95	281	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

สาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง					
52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	0.26	0.6	230.77	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำน่านเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
55. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน

จัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมของ อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ				
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
59. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญา ชาวบ้าน	3	3	1	33.33	การพัฒนาใน อนาคต
60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ใน ท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือให้การ ส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
61. จำนวนครั้งในการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชนต่อ การจัดบริการสาธารณะ ด้านการ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน ของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

จึงขอรายงานมาเพื่อทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม
ที่ประชุม
มติที่ประชุม

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ไม่มี
รับทราบ

๖.๒ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. เรื่องการแจ้งซ่อมลำโพงหอกระจายข่าว จุดบริเวณหัวสะพานไม่ดัง ซึ่งได้
แจ้งมาเป็นครั้งที่ ๒ โดยที่ตนเองนั้น ไม่ทราบว่าทางผู้รับจ้าง ได้มาดำเนินการซ่อม
จนสามารถใช้งานได้แล้ว เกิดจากตนเองได้แต่โทรศัพท์ถามชาวบ้านที่อยู่ตรง
บริเวณนั้น ก็ขออภัยครับ ครั้งต่อไป หากเป็นเช่นนี้อีก ตนเองจะเปิดเครื่องเสียงไว้
แล้วจะขับรถมาฟังเสียงการออกอากาศ ตรงจุดที่ชาวบ้านแจ้งด้วยตนเอง

๒. เรื่องสืบเนื่องจากที่ตนเอง ได้ถ่ายภาพเด็กนักเรียนมายืนรอรถประจำ
จำนวน ๑๐ คน เพื่อไปโรงเรียน บริเวณกลุ่มป่าสัก บางครั้งฝนตกก็ไม่มีศาลาพัก
หลบฝน จนคณะผู้บริหารได้พูดคุยกับทางโรงเรียนบ้านซับสูงเหลื่อม ให้รถเข้าไปรับ
เด็กนักเรียนถึงบ้าน ก็สามารถแก้ปัญหาได้ ขอขอบคุณทางคณะผู้บริหารด้วยครับ

แต่ยังมีเด็กนักเรียนที่ไปเรียนยังโรงเรียนจรงโก ตำบลหนองรี ไม่มีที่หลบแดดหลบฝน ก็ขอฝากทางท่านนายก ให้อยู่ในดุลยพินิจของท่านนายก ได้พิจารณาในเรื่องนี้ด้วยครับ เพราะกลุ่มนี้ เวลาการประชุม ก็ไม่เคยเข้าประชุมเลย ถ้าหากมีการร้องขออย่างไรรู้ก็ ผมจะให้เข้ามาเสนอด้วยตนเอง

มติที่ประชุม

๓.เรื่องผู้สูงอายุ ผู้พิการของหมู่ที่ ๑ ไม่มีที่อยู่อาศัย โคนไต้ที่ เนื่องจากถูกยึดบ้าน ยึดที่ดิน ขอแจ้งชื่อ คือ นายสวิต กลิ่นเฉย-นางชั้น กลิ่นเฉย ตอนนี้ ได้อพยพไปอยู่บ้านที่ไม่มีคนอยู่อาศัย บ้านเก่าของน้องสาว (นางสมหวัง ทำผ้า) ซึ่งอยู่ถัดเข้าไปด้านหลัง คงต้องย้ายไปสิ้นเดือนนี้ ก็อยากแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อว่าเราจะมีวิธีใดช่วยเหลือได้บ้าง มีงบประมาณตรงไหน เป็นสังกะสี ๙ แผ่น ๑๐ แผ่น ที่จะช่วยเหลือได้บ้าง ผมไม่อยากจะให้เป็นปัญหาเหมือนตำบลข้างเคียงเรา
รับทราบ

นายก อบต.นาโสม

๖.๓ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๕ นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม ได้สอบถามนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมว่า จะมีโครงการจะทำสนามฟุตบอลหน้าสำนักงาน ปลุกหญ้าหน้าสำนักงาน เพื่อที่จะทำเป็นสนามกีฬาหรือไม่ เนื่องจากตนเห็นว่า หากมีการปลูกหญ้าก็จะสวยงามดี

สมาชิกสภา อบต.นาโสม เขต ๕

การทำสนามหญ้า จะต้องดูระบบน้ำ เพราะสนามเรามีขนาดกว้าง จะต้องวางระบบน้ำให้ดี เป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ ตอนนี้ให้เราทำพวกอาคาร โครงสร้างให้เรียบร้อย เข้าที่เข้าทางก่อน ยังจะมีการติดตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติอีก

มติที่ประชุม

ผมเห็นว่า ปีหน้าเราจะครบวาระแล้ว ก็อยากจะให้มี เพราะถ้ามีสนามก็จะสวยงามดี
รับทราบ

นักพัฒนาชุมชน

๖.๔ เรื่อง การสำรวจความต้องการอุปกรณ์ทางการช่วยเหลือผู้พิการ ผู้ป่วยที่ต้องการกายอุปกรณ์ เช่น รถวีลแชร์ ขอความร่วมมือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้สำรวจ และจัดส่งรายชื่อภายในวันนี้ ทางนักพัฒนาชุมชน

มติที่ประชุม

เป็นการสำรวจ ของหน่วยงานพัฒนาสังคมและความต้องการของมนุษย์จังหวัดลพบุรี รอบที่สอง (เพิ่มเติม) สำหรับวันนี้ แจ้งรายชื่อที่ผมก่อน ทางไลน์ก็ได้ครับ
รับทราบ

มติที่ประชุม

๖.๕ เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งชาวบ้าน หากจะให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ไปตัดต้นไม้ภายในบ้านของตนเอง ไม่สามารถทำได้ ยกเว้น การเข้าตัดเมื่อเกิดจากเหตุสาธารณภัย หรือตัดริมถนนสาธารณะ ที่จะเกิดอันตราย หรือตัดเพื่อความ เป็นระเบียบเรียบร้อย

มติที่ประชุม

รับทราบ

๖.๖ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๔ นายทองปาน กระจังทอง แจ้งให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้เข้าตรวจสอบ บริเวณลานไม้เดิม ม.๔ ขอบไถไร่ ไถโดนท่อเมนประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อยู่ประจำ จึงอยากจะให้เข้าตรวจสอบ ตักเตือนด้วยครับ
รับทราบ

๖.๗ เรื่อง การอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
ขอแจ้งให้ที่ประชุม ได้ทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.นาโสม
ที่ประชุม
ประธานสภา อบต.นาโสม

รับทราบ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญเสนอ
ไม่มี
หากไม่มี วันนี้ ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้ามาประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน
ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวทศพร เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสมเดช ปรีชานนท์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

บันทึกการประชุมนี้ ได้ตรวจโดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จริง
เมื่อวันที่.....๑๙..... เดือน สิงหาคม พ.ศ..๒๕๖๗.....เสร็จแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้แก้ไขบันทึกจำนวน-.....แห่ง ในหน้าที่.....

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการ
(นางญาณัจฉรา จิตรชื่อตรง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๒ หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิงห์โต ดวงสุตา) (นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเขตที่๕ หมู่ที่๕

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเดช ปรีชานันท์	ประธานสภา อบต.นาโสม	สมเดช ปรีชา	
๒	นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภา อบต.นาโสม	สิงห์โต	
๓	นางสาวศพร เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.นาโสม	ศพร เดชรักษา	
๔	นางญาณัจฉรา จิตรชีอตรง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๒	ญาณัจฉรา	
๕	นายธนกศักดิ์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๓	ธนกศักดิ์	
๖	นายทองปาน กระจ้งทอง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๔	ทองปาน	
๗	นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๕	สุพัฒน์ชัย	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมทรง ช้างชนะ	นายก อบต.นาโสม	สมทรง	
๒	นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายก อบต.นาโสม	อำนาจ	
๓	นายสรพงษ์ เกิดโกคา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	สรพงษ์	
๔	นายอำนาจ ฤทธิ์บำรุง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม	ฤทธิ์บำรุง	
๕	นายชน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด	ชน	
๖	นางสาวผกาพรรณ ฐิการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ผกาพรรณ	
๗	นายสุรศักดิ์ ป้องโส	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุรศักดิ์	
๘	นางศิริวรรณ บุตรหัน	นักทรัพยากรบุคคล	ศิริวรรณ	
๙	นางสาวดารารพร โพนเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ดารารพร	
๑๐	นางสาวจามรี หับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ	จามรี	
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๓๗ คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน ผู้ขาดประชุมคน