



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

โทรศัพท์ ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๘

โทรสาร ๐๓๖-๗๗๖-๐๐๙

เว็บไซต์ www.nasom.go.th

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

.....

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑.นายสมเดช ปรีชานนท์ | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๒.นายสิงห์โต ดวงสุตา | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๓.นางสาวทศพร เดชรักษา | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๔.นางญาณ์จันตรา จิตรชื่อตรง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๒ หมู่ที่ ๒ |
| ๕.นายจันทร์ นุ่มสำลี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๓ หมู่ที่ ๓ |
| ๖.นายทองปาน กระจางทอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๔ หมู่ที่ ๔ |
| ๗.นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๕ หมู่ที่ ๕ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑.นายสมทรง ช้างชนะ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๒.นายอำนาจ คงสว่าง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๓.นายสง แก้วจันทร์ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๔.นายสรพงษ์ เกิดโกคา | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม |
| ๕.นายชน พูนสง่า | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๖.นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗.นายสุรศักดิ์ ป้องโส | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘.นางศิริวรรณ บุตรทัน | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๙.นางสาวดารารพร โพนเงิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๐.นางบุญเรือน อัจปรุ | ครู |
| ๑๑.นายเอนก ดวงสุตา | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๑๒.นางสาวจามรี ทับพุ่ม | เจ้าพนักงานพัสดุ |

ผู้ไม่มาประชุม

(ไม่มี)

- | | | |
|-------------------|-------|-------|
| ผู้เข้าประชุม | จำนวน | ๗ คน |
| ผู้เข้าร่วมประชุม | จำนวน | ๑๒ คน |
| ผู้ไม่มาประชุม | จำนวน | - คน |

/เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น.....

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. นางสาวทศพร เดชรักษา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ที่ได้ลงลายมือในสมุดลงเวลา และที่ได้นั่งอยู่ในห้องประชุมสภาแห่งนี้ จำนวน ๖ คน ซึ่งครบองค์ประชุมแล้ว ลำดับต่อไปจึงได้เรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม นายสมเดช ปรีชานนท์ ได้จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เวลา ๐๙.๔๕ น. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
(ไม่มี)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม
(ไม่มี)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ
๔.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของคณะกรรมการแปรรูป

ประธานสภา อบต.นาโสม ได้เชิญเลขานุการคณะกรรมการคณะกรรมการแปรรูป เป็นผู้รายงานผลการพิจารณา ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป (นางญาณัจฉรา จิตรชื่อตรง) ได้กล่าวรายงาน ดังนี้
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ดิฉันขอรายงานผล การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ตามมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ในสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๓๐ น. ได้มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดระยะเวลายื่นคำเสนอขอแปรรูป ระหว่างวันที่ ๓ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ -๑๖.๐๐ น.รวมเป็นเวลา ๓ วัน หรือ ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มายื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้เสนอผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑.นางญาณัจฉรา จิตรชื่อตรง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขต ๒

๒.นายสมเดช ปรีชานนท์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๓.นายสิงห์โต ดวงสุตา รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

และในวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ คณะกรรมการแปรรูปได้ประชุมเพื่อเลือกประธาน และเลขานุการ มติการประชุมปรากฏผล ดังนี้ ตำแหน่งประธานกรรมการแปรรูป ได้แก่

นายสมเดช ปรีชานนท์ และตำแหน่งกรรมการและเลขานุการ ได้แก้ตัวดิฉันเอง
นางญาณัจฉรา จิตรชื่อตรง พร้อมทั้งได้กำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ มีมติเห็นชอบกำหนดในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
ในการเปิดรับคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้เปิดรับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมและคณะผู้บริหาร ระหว่างวันที่ ๓-๕ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๕ ตลอดระยะเวลาทั้ง สามวัน ไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารท่านใด มายื่นหนังสือ
แปรญัตติเลย ต่อมาจึงได้มีหนังสือแจ้งนัดสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม และ
คณะผู้บริหารได้ทราบถึงวันนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ในวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการ
พิจารณา ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ปรากฏผล
การพิจารณาดังนี้

ประมาณการรายรับ ตั้งรับไว้จำนวน ๒๖,๑๐๗,๖๔๙ บาท ไม่มีการแปรญัตติและไม่มีการ
การแก้ไขประมาณการรายจ่าย ตั้งประมาณการรวมทั้งสิ้น ๒๖,๑๐๗,๖๔๙ บาท
แยกรายการ ตามด้านและแผนงาน ดังนี้

	ยอดรวม	ผลการพิจารณา
ด้านบริหารทั่วไป		
๑. แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๓๗๑,๐๒๐	ไม่ปรับลด
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๒๗,๘๘๐	ไม่ปรับลด
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
๓. แผนงานการศึกษา	๒,๙๘๘,๔๙๒	ไม่ปรับลด
๔. แผนงานสาธารณสุข	๓๔๘,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๖๕,๓๒๐	ไม่ปรับลด
๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๘๕,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๗. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๒๕,๐๐๐	ไม่ปรับลด
ด้านการเศรษฐกิจ		
๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๑๙๘,๒๖๐	ไม่ปรับลด
๙. แผนงานการเกษตร	๖๒,๐๐๐	ไม่ปรับลด
๑๐. แผนงานการพาณิชย์	๑,๐๙๐,๒๐๐	ไม่ปรับลด
ด้านการดำเนินการอื่น		
๑๑. แผนงานงบกลาง	๖,๗๕๖,๔๗๗	ไม่ปรับลด
รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๒๖,๑๐๗,๖๔๙	

รายจ่ายทั้ง ๑๑ แผนงาน ไม่มีการแปรญัตติ และไม่มีการแก้ไข
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑.ไม่มีข้อความใดต้องแก้ไข

๒.มีมติเห็นชอบ ให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเดิม

๓.มีมติเห็นชอบ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อเสนอเข้าสู่อการพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอขอบคุณคะ

ประธานสภา อบต.นาโสม เป็นการรายงานผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฉบับนี้ทั้งฉบับ ให้กับที่ประชุมได้รับทราบ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอดำเนินการในญัตติต่อไปครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติเพื่อพิจารณา

๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ขั้นตอนการพิจารณา

วาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ

วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

การตรวจสอบองค์ประชุม

แนวทาง ก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่น อยู่ในที่ประชุม ครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบ

แนวทาง ไม่มีการอภิปราย ยกเว้นที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร

ข้อกฎหมาย ข้อ ๕๒ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๕๗

ประธานสภา อบต.นาโสม โสม กล่าวว่า ขั้นตอนการพิจารณา สำหรับในวาระที่สอง ไม่มีการแปรญัตติครับ

ลำดับต่อไปเป็นการพิจารณาใน วาระที่สาม ขึ้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

แนวทาง ก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่น อยู่ในที่ประชุม ครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบ

แนวทาง ไม่มีการอภิปราย ยกเว้นที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันควร

ข้อกฎหมาย ข้อ ๕๒ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๕๗

ซึ่งในส่วนของการพิจารณาในวันนั้นะครับ ก็มาถึงการพิจารณาในวาระที่สาม

วาระที่สาม ชั้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม ผมจะขอมติ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบในการนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตราเป็นข้อบัญญัติ ขอให้ยกมือครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ยกมือ จำนวน ๕ คน

ประธานสภา อบต.นาโสม และในวาระเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่เห็นชอบขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

ประธานสภา อบต.นาโสม ประธานสภา งตออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ เสียง

๒.มีมติไม่เห็นชอบ จำนวน ไม่มี

๓.งตออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ประธานสภา อบต.นาโสม สำหรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น เมื่อสภาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ลำดับต่อไปจะได้เสนอให้ท่านนายอำเภอชัยบาดาลได้พิจารณาอนุมัติตามกฎหมาย ซึ่งหากผ่านการอนุมัติมาแล้ว ขั้นตอนต่อไปก็จะได้เสนอให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ประกาศใช้ต่อไป

๕.๒ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.ต้นเรื่อง

๑.๑ บันทึกข้อความส่วนการคลังที่ กค ๑๑๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๒ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ตั้งงบประมาณไว้ในงบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างเสาธงหน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร (หรือตามงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมกำหนด) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

๒.ข้อเท็จจริง

ทางกองคลังได้รับแจ้งกองคลังได้รับแจ้งจากงานพัสดุและกองช่างว่างานโครงการดังกล่าวยังไม่สามารถดำเนินการได้ก่อสร้างได้ เนื่องจากสถานที่ในการก่อสร้างไม่พร้อมดำเนินการ

๓.ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๔ กำหนดว่า ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน

การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๘ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือ กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

๔. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๘ วรรคหนึ่ง จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามก่อนจะให้ยกมือหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมจะถามนะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือ จำนวน ๕ คน

๒.ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติกันเงิน จำนวน ๕ เสียง

๒.มีมติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๓ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินการและเบิกจ่ายใน
ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

๑.ต้นเรื่อง

บันทึกข้อความกองคลัง ที่ กค ๑๑๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินการและเบิกจ่ายในปีงบประมาณพ.ศ.
๒๕๖๖

๒.เรื่องเดิม

๑.ตามมติที่ประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุม
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มติที่
ประชุมอนุมัติให้กันเงินงบประมาณกรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๕ รายการเป็นเงิน
จำนวน ๒,๔๑๓,๓๗๖.๖๓ บาท ดังรายการต่อไปนี้

๑.โครงการย้ายอาคารเอนกประสงค์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังเก่า
เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการย้ายอาคารเอนกประสงค์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หลังเก่า มาติดตั้งยังองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังใหม่ อาคารขนาดกว้าง ๖ เมตร
ยาว ๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร (รายละเอียดปรากฏตามแบบ
แปลนอบต.นาโสมกำหนด) งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

๒.โครงการก่อสร้างรั้วรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังใหม่
เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างรั้วรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลัง
ใหม่ โดยให้รั้วมีขนาดความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒๒๘ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๙๕ เมตร
(รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนอบต.นาโสมกำหนด) งบประมาณ ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงสร้างพื้นฐาน และปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ โอนครั้งที่ ๖ ตามมติที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมสมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๔ โอนเพิ่ม ๕๖,๓๗๖.๖๓ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๗๕๖,๓๗๖.๖๓ บาท

๓.โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปา หมู่ที่ ๕ บริเวณบ้านนายสา จันทะ (ตลอดสาย)
เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการตามโครงการเปลี่ยนท่อเมนประปาหมู่ที่ ๕ บริเวณบ้านนายสา
จันทะ โดยการเปลี่ยนท่อประปา PVC ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ชั้น ๑๓.๕ ยาวรวมไม่
น้อยกว่า ๒,๐๔๒ เมตร (รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนอบต.นาโสมกำหนด)
งบประมาณ ๓๒๗,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์
งานกิจการประปา

๔.โครงการขุดลอกหน้าฝายไร่นายอำนาจ คงสว่าง หมู่ที่ ๖
เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการขุดลอกหน้าฝายไร่นายอำนาจ คงสว่าง หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน
ปากกว้าง ๓๐ เมตร ยาว ๖๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร (รายละเอียดปรากฏตามแบบ
แปลนอบต.นาโสมกำหนด) งบประมาณ ๑๔๗,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

๕.โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายกลุ่มไร่นางทองจันทร์ จันโพราม หมู่ที่ ๒

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังสายกลุ่มไร่นางทองจันทร์ จันโพราม หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๖๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๕๐ ตารางเมตร (รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนอบต.นาโสมกำหนด) งบประมาณ ๑๐๘,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน

๒.ตามมติที่ประชุมในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุม วิสามัญ สมัยที่ ๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ มติ ที่ประชุมอนุมัติให้กันเงินงบประมาณกรณียังไม่ได้ก่องหน้ผูกพัน จำนวน ๑ รายการเป็น เงิน จำนวน ๑๐๗,๐๐๐ บาท ดังรายการต่อไปนี้

๒.๑ปรับปรุงซ่อมแซมฝายน้ำล้นหมู่ที่ ๔ (ข้างไร่นายพิน นพคุณ) ที่ชำรุด (รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนอบต.นาโสมกำหนด) งบประมาณ ๑๐๗,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๓.ข้อเท็จจริง

กองคลังได้รับแจ้งจากงานพัสดุและกองช่าง เกี่ยวกับงานโครงการรายละเอียดดังนี้

๑.โครงการย้ายอาคารเอนกประสงค์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังเก่า ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากสถานที่ก่อสร้างยังไม่สามารถเข้าดำเนินการได้ เพราะ อยู่ระหว่างการก่อสร้างรั้วรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๒.โครงการก่อสร้างรั้วรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังใหม่ อยู่ในระหว่างดำเนินการก่อสร้างซึ่งจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓.โครงการเปลี่ยนท่อเมนประปาหมู่ที่ ๕ บริเวณบ้านนายสา จันทะ (ตลอดสาย) องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมจะดำเนินการจัดทำเอง

๔.โครงการขุดลอกหน้าฝายไร่นายอานาจ คงสว่าง หมู่ที่ ๖ เนื่องจากสถานที่ที่จะ ดำเนินการขุดลอกต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมก่อน จึงจะเข้าดำเนินการได้

๕.โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายกลุ่มไร่นางทองจันทร์ จันโพราม หมู่ที่ ๒ อยู่ ระหว่างการดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง ซึ่งการดำเนินการและก่องหน้ผูกพันทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝายน้ำล้นหมู่ที่ ๔ (ข้างไร่นายพิน นพคุณ) อยู่ ระหว่างดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างและทบทวนราคากลางงานก่อสร้างใหม่

๔.ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๙ กำหนดว่า ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อนผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่ง ปีต่อสภาท้องถิ่น หรือ กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรค สองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่อนผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงิน จำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

๕. ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคสอง จึงขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินอีก หนึ่งปีงบประมาณ จำนวน ๓๒๙,๐๐๐ บาท (-สามแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) ดังรายการต่อไปนี้

- ๑.โครงการย้ายอาคารเอนกประสงค์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมหลังเก่า งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท
- ๒.โครงการขุดลอกหน้าฝายไร่นายอำนาจ คงสว่าง หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๑๔๗,๐๐๐ บาท
- ๓.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝายน้ำล้นหมู่ที่ ๔ (ข้างไร่นายพิน นพคุณ) งบประมาณ ๑๐๗,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามก่อนจะให้ยกมือหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมจะถามนะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือ จำนวน ๕ คน

๒.ในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติกันเงิน จำนวน ๕ เสียง

๒.มีมติไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๔ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี เชื่อมต่อหมู่ที่ ๙ ตำบลหนองรี อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี งบประมาณ ๑๙๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตารางเมตร เมตร (โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมกำหนด)

ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๕ หน้าที่ ๘

๑.ต้นเรื่อง

บันทึกข้อความกองช่าง ที่ กช ๑๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิว ASPHALT CONCRETE สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนลาดยางผิว ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร (โดยมีรายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมกำหนด) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔ นั้น

๓.ข้อเท็จจริง

๓.๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิว ASPHALT CONCRETE สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้รับจ้างมาเสนอราคา จึงไม่สามารถหาผู้รับจ้างมาดำเนินการก่อสร้างได้

๓.๒ นายทองปาน กระจางทอง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม หมู่ที่ ๔ ได้ยื่นคำร้องให้ดำเนินการซ่อมแซมถนน สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ (จุดพื้นที่น้ำฝนไหลลงจากภูเขา) ซึ่งชำรุด เสียหาย เนื่องจากถูกน้ำฝนพัดผิวจราจร จนมีสภาพถนนเหลือแต่ดิน ให้สามารถใช้งานสัญจรได้ตามปกติ

๓.๓ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม พร้อมกองช่าง ได้ลงสำรวจ ความเสียหาย และได้พิจารณาแล้วว่า หากจะแก้ไขปัญหาก็ให้ครอบคลุม จะต้องดำเนินการ

ยกระดับถนน หรือดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จึงแจ้งนายทองปาน กระจังทอง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม หมู่ที่ ๔ ว่าควรดำเนินการด้วยวิธีการดังกล่าว ซึ่งนายทองปาน กระจังทอง ได้พิจารณาให้ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

๓.๔ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงสั่งให้กองช่างดำเนินการสำรวจประมาณราคาเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ โอนลดจากโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิว ASPHALT CONCRETE สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔

๔. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ให้ประชาชนสามารถใช้ถนนสัญจรได้ตามปกติ และเหมาะสมกับสถานะทางการคลัง จึงขออนุมัติ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี เชื่อมต่อหมู่ที่ ๘ ตำบลหนองรี อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี งบประมาณ ๑๙๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามก่อนที่จะให้พิจารณาลงมติหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะถามครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งตออกเสียงครับ

เลขานุการสภา อบต.นาโสม ขอขอบคุณคะ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งตออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๕ อนุมัติ เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ -รถพ่วงลากจูงเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดจ้างทำรถพ่วงลากจูงเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ขนาดความกว้างช่วงบรรทุก ๒ เมตร ความยาวช่วงบรรทุก ๔.๕๐ เมตร

คุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้

- ๑.ขนาด ๒ เพลา ๔ ล้อ
- ๒.กระโหลกอย่าง ขอบ ๑๕ นิ้ว ๖ รู้น็อต
- ๓.โครงสร้างคลัตช์ ใช้เหล็กรงน้ำขนาด ๓ นิ้ว (ขนาด ๗๕x๔๐x๕x๗x๖,๐๐๐ มิลลิเมตร)
- ๔.ปูพื้นด้วยเหล็กแผ่นลายหนา ๒ มิลลิเมตร
- ๕.เพลาดุมหน้ารถยนต์
- ๖.มีสะพานขึ้น-ลง แบบพื้นทางปลา
- ๗.มีขาเก้าอี้หลัง ซ้าย-ขวา

ตั้งราคาตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ กระทรวงการคลัง)

ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง.

๑.ต้นเรื่อง

บันทึกข้อความกองช่าง ที่ กช ๑๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถชุดดินตะขาบ (รถแม็คโคร) จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ในงานกองช่าง งานกิจการประปา และงานอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม นั้น

๓.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ไม่ได้ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ รถพ่วงลากจูงเอนกประสงค์ เพื่อใช้ขนย้ายรถชุดดินตะขาบ (รถแม็คโคร) ซึ่งจะต้องจัดซื้อในปัจจุบันนำมาใช้งานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงมีความจำเป็นต้องขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ คือ รถพ่วงลากจูงเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ขนาดความกว้างช่วงบรรทุก ๒ เมตร ความยาวช่วงบรรทุก ๔.๕๐ เมตร ราคา ๕๕,๐๐๐ บาท (ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานพอสังเขป ดังนี้

- ๑.ขนาด ๒ เพลา ๔ ล้อ
- ๒.กระโหลกอย่าง ขอบ ๑๕ นิ้ว ๖ รู้น็อต

๓. โครงสร้างคัลด์ซ์ ใช้เหล็กวางน้ำขนาด ๓ นิ้ว (ขนาด ๗๕x๔๐x๕x๗x๖,๐๐๐ มิลลิเมตร)

๔. ปูพื้นด้วยเหล็กแผ่นลายหนา ๒ มิลลิเมตร

๕. เพลาคูมหน้ำารถยนต์

๖. มีสะพานขึ้น-ลง แบบพื้นทางปลา

๗. มีขาค้ำหลัง ซ้าย-ขวา

๔. ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๕. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกองช่าง ให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว จึงขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ -รถพ่วงลากจูงเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามเพิ่มก่อนจะลงมติหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะถามครับ

๑. สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒. และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓. ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑. มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒. ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓. งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๖ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๖,๗๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ
เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)
ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * เป็นเงิน

๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล *

จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ รวม ๓๔,๗๐๐ บาท

๑. ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๓ หลัง สำหรับเก็บเอกสาร ในงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ หลัง และงานนโยบายและแผน จำนวน ๑ หลัง (ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)

ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๒. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีพนักพิงสูง สีดำ มีเท้าแขนทั้งสองข้าง
- เป็นหนัง พิวีสี่ หรือ พียู ทั้งตัว
- ขาเป็นอลูมิเนียม มีล้อไม่ต่ำกว่า ๕ ล้อ

-เก้าอี้มีโซ้ค ปรับระดับได้

(ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๓. โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว สำหรับ
ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก

-มีลิ้นชัก ๒ ข้าง แต่ละข้างมีลิ้นชัก ๓ ชั้น มีลิ้นชักกลาง ๑ ลิ้นชัก พร้อมกุญแจล็อก
ลิ้นชัก

-มีคานอลูมิเนียมสำหรับพักเท้าอยู่ใต้โต๊ะ

(ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๔. พัดลมติดผนัง ขนาด ๒๐ นิ้ว เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๒๐ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว

(ตั้งตามราคาท้องตลาด ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. ต้นเรื่อง

ตาม บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ สป ๗๔๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วย สำนักปลัด ได้มีพนักงานส่วนตำบล โอน(ย้าย) มาจำนวน ๒ ตำแหน่ง ซึ่ง
เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเพิ่ม

๒.๒ โต๊ะทำงาน ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปัจจุบัน มีขนาด ๓.๕ ฟุต
วางแฟ้มงานได้จำนวนน้อย และเก้าอี้ ไม่สามารถปรับระดับสูง-ต่ำได้ เพื่อให้เหมาะสมกับ
การใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะทำงานให้มีขนาดใหญ่ขึ้น สามารถวางแฟ้ม เอกสาร
ได้มากขึ้น และเก้าอี้ให้สามารถปรับระดับได้

๒.๓ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาโสม ประสงค์ให้ติดตั้งพัดลม ด้านหน้าเคาท์
เตอร์ประชาสัมพันธ์ บริเวณจุดรอรับบริการ ด้านนอกห้องทำงาน

๒.๔ จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ไม่ได้ตั้ง
งบประมาณครุภัณฑ์บางรายการเอาไว้ และมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อในปีงบประมาณ
ปัจจุบัน

๓. ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ

โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอ จึงขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๖,๗๐๐ บาท (แปดหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ

เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

๒.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ รวม ๓๔,๗๐๐ บาท ได้แก่

๑.ตู้بانเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

๒.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๓.โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท

๔.พัดลมติดผนัง ขนาด ๒๐ นิ้ว เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามเพิ่มก่อนจะลงมติหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะถามครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งตออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ประธานสภา อบต.นาโสม สมาชิกสภาทุกท่านครับ ท่านคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนและคณะเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ เราก็ได้ประชุมพิจารณาญัตติต่าง ๆ มา จนบัดนี้จะเป็นถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว ผมจะถามว่าเราจะพิจารณาให้เสร็จเลย หรือว่าจะพักรับประทานอาหารกลางวันก่อน ยังมีอีกหลายญัตติที่รออยู่ครับ

ที่ประชุม มีมติให้พักรับประทานอาหารกลางวันก่อน และให้ประชุมช่วงที่สอง เวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

.....พักรับประทานอาหารกลางวัน.....

เริ่มประชุมช่วงที่สอง เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๗ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล *
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)
- ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑.ต้นเรื่อง

ตาม บันทึกข้อความ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ที่ ศพด. ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ปัจจุบันมีภาระงานในการจัดทำบัญชีประจำเดือน จัดทำข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การคำนวณค่าเสื่อมในระบบ

คอมพิวเตอร์ งานธุรการต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมไม่สามารถรองรับงานโปรแกรมต่าง ๆ ได้

๒.๒ จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองการศึกษา ไม่ได้ตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์ไว้ และมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อในปีงบประมาณปัจจุบัน

๓.ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมีเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอ จึงขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน

๒๒,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม เป็นของแผนงานการศึกษาครับ มีสมาชิกสภาท่านใด จะสอบถามเพิ่มก่อนจะลงมติหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะถามครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

เลขานุการสภา อบต.นาโสม ขอขอบคุณคะ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๘ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติ รับมอบสิทธิ์พโยโครงสร้างพื้นฐาน สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้ามคลองตากวย หมู่ที่ ๖ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี **เหตุผลและความจำเป็น**

ด้วยแนวทางหลวงชนบทลพบุรี ได้ดำเนินการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้ามคลองตากวย หมู่ที่ ๖ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ความยาว ๓๐.๐๐ เมตร และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากสะพานได้ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงได้ส่งมอบสิทธิ์พโย ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อดูแลรับผิดชอบต่อไป

ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหรือแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีที่มีผู้ทศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเจื่อนใจหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะรับเอาพัสดุหรือสิทธิ นั้นๆ ได้ต่อเมื่อ ได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

ดังนั้น จึงขอเสนอการรับมอบสิทธิ์พโยโครงสร้างพื้นฐาน สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้ามคลองตากวย หมู่ที่ ๖ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมได้อนุมัติรับมอบ

ประธานสภา อบต.นาโสม สำหรับสะพานนี้ ได้แล้วเสร็จมาเป็นเวลา ๑ ปีแล้วครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะให้พิจารณาลงมตินะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติรับมอบ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่ให้รับมอบ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ คน ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๙ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กรณีไม่ได้
ก่อนนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.ต้นเรื่อง

๑.๑ บันทึกข้อความกองคลัง ที่ กค ๑๒๖๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ไว้
เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๒ ตามระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัย
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๕
๕.๔ ญัตติ เพื่อพิจารณาอนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเจริญสุข หมู่ที่ ๔ ตำบลนาโสม อำเภอชัย
บาดาล จังหวัดลพบุรี เชื่อมต่อหมู่ที่ ๙ ตำบลหนองรี อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี
งบประมาณ ๑๙๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒.ข้อเท็จจริง

เมื่อได้รับการอนุมัติให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งานพัสดุ ต้องดำเนินการจัดหาพัสดุ
ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปราคางานก่อสร้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- ขอความเห็นชอบในการใช้ราคากลาง พร้อมจัดทำประกาศราคากลาง
- จัดทำรายงานขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงาน
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จัดทำหนังสือเชิญชวนให้ผู้เสนอ
ราคาเข้าเสนอราคาตามโครงการต่าง ๆ
- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
- เรียกผู้ชนะการเสนอราคาเข้าทำสัญญา

๓.ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕ ข้อ ๗๘ และข้อ ๑๖๑

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑
ข้อ ๑๙ กำหนดว่า ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อสภาท้องถิ่น หรือ กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรค สองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงิน จำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

๔.๑ จากขั้นตอนการดำเนินการจัดหาพัสดุซึ่งในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน จะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานเกิน ๓ วันทำการ อาจส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการก่อหนี้ ผูกพันได้ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๒ โครงการดังกล่าว มีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้าง เพื่อแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนให้กับประชาชน และให้ประชาชนผู้ใช้ถนนได้สัญจรไปมาได้ตามปกติ

๔.๓ เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณ กรณียังมีได้ก่อ หนี้ผูกพันต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑๙๑,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะให้พิจารณาลงมตินะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งตออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งตออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๑๐ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการติดตั้ง
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๘๗,๓๐๓ บาท แยกเป็น

๑.ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

๒.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๓ รายการ
เป็นเงิน ๑๖๔,๓๐๓ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาโสม เป็นเงิน ๑๘๗,๓๐๓ บาท แยกเป็น ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑
รายการ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๓ รายการ

๑.ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

ทีวี ๕๕ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์จับยึดผนัง จำนวน ๑ Set

(ข้อ ๕.๔) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด
จอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)

๒.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

๓.แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

๔.สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕.เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ

๖.ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

๗.ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

๒.ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๓ รายการ

เป็นเงิน ๑๖๔,๓๐๓ บาท

อุปกรณ์ต้นทาง

๑.ชุดอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก จำนวน ๑ Unit

คุณลักษณะ ดังนี้

๑.รองรับไฟขาเข้าชนิด ๑ Phase ๒๒๐ V ๕๐ Hz

๒.จ่ายกระแสไฟขาออกไม่น้อยกว่า ๑๕ A และกำลังไฟไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ W

๓.รองรับการกระชากกระแสไฟไม่น้อยกว่า ๒๐ KA

๔.มีเต้ารับแบบขาเสียบชนิดแบนและกลมพร้อมขากราวด์ไม่น้อยกว่า ๔ เต้ารับ

๕.มีไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๒. UPS ๑๐๐๐ VA

จำนวน ๑ Unit

เครื่องสำรองไฟขนาด ๑,๐๐๐ VA (๖๐๐ Watt) มีคุณสมบัติดังนี้

- ๒.๑ มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ VA (๖๐๐ Watt)
- ๒.๒ มีเด้ารับแบบขาเสียบชนิดแบนและกลมพร้อมขากราวด์ไม่น้อยกว่า ๔ เด้ารับ
- ๒.๓ สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ ๐ - ๔๐ องศาเซลเซียส
- ๒.๔ มีระบบสัญญาณแจ้งเตือนเมื่อแบตเตอรี่ต่ำ
- ๒.๕ มีไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๓. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่ายแบบ ๓๒ ช่อง จำนวน ๑ Unit

อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 32 ช่องมีคุณสมบัติดังนี้

- ๓.๑ เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ
- ๓.๒ สามารถบันทึก และบีบอัดภาพได้มาตรฐาน MPEG๔ หรือ H.๒๖๔ หรือดีกว่า
- ๓.๓ ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- ๓.๔ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๓.๕ สามารถบันทึกภาพ และส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- ๓.๖ สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSPได้เป็นอย่างดี
- ๓.๗ รองรับหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๓๒TB
- ๓.๘ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๓.๙ สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- ๓.๑๐ ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ๓.๑๑ สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้
ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๔. Harddisk Drive for CCTV

จำนวน ๑ Unit

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Hard Disk Drive) มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

- ๔.๑ มีความจุไม่น้อยกว่า ๘ TB
- ๔.๒ มีการเชื่อมต่อชนิด SATA ๒ หรือดีกว่า

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๕. อุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง Mikrotik Router จำนวน ๑ Unit

๕.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และความเร็วนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1.0 GHz หรือดีกว่า

5.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่น้อยกว่า 1 GB

5.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ไม่น้อยกว่า 512 MB

5.4 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย 10/100/1000 Mbps แบบ RJ-45 ไม่น้อยกว่า 8 ช่อง และช่องเชื่อมต่อแบบ SFP ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.5 สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ 0 องศาเซลเซียส ถึง 50 องศาเซลเซียส หรือดีกว่า

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

อุปกรณ์ปลายทาง

๖. ตู้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ Rack ๖U จำนวน ๑ ตู้

คุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ เป็นตู้ Rack ปิดขนาด ๑๙ นิ้ว ๖ U

๖.๒ มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร

๖.๓ มีความลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๗. ชุดอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก

จำนวน ๑ Set

มีคุณสมบัติดังนี้

๗.๑ รองรับไฟฟ้าเข้าชนิด ๑ Phase ๒๒๐ V ๕๐ Hz

๗.๒ จ่ายกระแสไฟขาออกไม่น้อยกว่า ๑๕ A และกำลังไฟไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ W

๗.๓ รองรับการกระชากกระแสไฟไม่น้อยกว่า ๒๐ KA

๗.๔ มีเต้ารับแบบขาเสียบชนิดแบนและกลมพร้อมขาราวด์ไม่น้อยกว่า ๔ เต้ารับ

๗.๕ มีไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๘. UPS ๑๐๐๐ VA

จำนวน ๑ Unit

เครื่องสำรองไฟขนาด ๑,๐๐๐ VA (๖๐๐ Watt) มีคุณสมบัติดังนี้

๘.๑ มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ VA (๖๐๐ Watt)

๘.๒ มีเต้ารับแบบขาเสียบชนิดแบนและกลมพร้อมขาราวด์ไม่น้อยกว่า ๔ เต้ารับ

๘.๓ สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ ๐ - ๔๐ องศาเซลเซียส

๘.๔ มีระบบสัญญาณแจ้งเตือนเมื่อแบตเตอรี่ต่ำ

๘.๕ มีไฟแสดงสถานการณ์ทำงาน

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๙. อุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง Mikrotik Router จำนวน ๑ Unit

อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

๙.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และความเร็วนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz หรือดีกว่า

๙.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ไม่น้อยกว่า ๑ GB

๙.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB

๙.๔ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps แบบ RJ-๔๕ ไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง และช่องเชื่อมต่อแบบ SFP ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๙.๕ สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ ๐ องศาเซลเซียส ถึง ๕๐ องศาเซลเซียส หรือดีกว่า

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

๑๐. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ แบบ PoE (๑๖ Port PoE Switch) จำนวน ๑ Unit

(ข้อ ๑๔) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๑๖ ช่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า ๓๐ Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๑๑. กล้องวงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่ความละเอียด ๒ ล้านพิกเซล (Outdoor) จำนวน

๑ Unit

(ข้อ ๒) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน

ราคา ๕,๗๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการแสดงภาพในกรณีที่มีค่าความเข้มของแสง ๐ LUX ได้
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓ นิ้ว
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, "NTP หรือ SNTP", RTSP ได้เป็นอย่างน้อย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๑๒.กล้องวงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่ความละเอียด ๒ ล้านพิกเซล(Intdoor) จำนวน ๖ Unit

(ข้อ ๔) กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔)

๑๓. ติดตั้งสาย LAN UTP Cat ๕E

จำนวน ๗ Unit

สาย LAN UTP Cat๕E มีคุณสมบัติพื้นฐานดังต่อไปนี้

- ๑๓.๑ ใช้สำหรับงานรับส่งข้อมูลในระบบเครือข่าย
- ๑๓.๒ เป็นสายทองแดงคู่บิดเกลียวจำนวน ๔ คู่ (๔ Pair)
- ๑๓.๓ มีขนาดตัวนำทองแดงไม่น้อยกว่า ๒๔ AWG แบบ Solid Bare Copper
- ๑๓.๔ รองรับการใช้งาน Bandwidth ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ MHz
- ๑๓.๕ รองรับการรับส่งข้อมูลความเร็ว ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps

(ตั้งราคาตามท้องตลาด ไม่มีในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ฯ)

งานติดตั้งและเข้าระบบและบำรุงรักษา

รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑๔. ค่าดำเนินการติดตั้งพร้อม Setup อุปกรณ์ จำนวน ๒ Unit

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๗,๓๐๓ - บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสามบาท-)

๑. เหตุผลและความจำเป็น

๑. เพื่อควบคุม ดูแลเกี่ยวกับความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๒. เพื่อปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยส่วนตัวของนักเรียนและบุคลากร
๓. เพื่อปกป้องอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากความเสียหาย จากการทำลายทรัพย์สินหรืออาชญากรรมอื่น
๔. เพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และดำเนินคดีทางกฎหมาย

๒.ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หรือท่านปลัดจะให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่ประชุมเชิญครับ
ปลัด อบต.นาโสม สำหรับโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม นี้ จะติดตั้งกล้องวงจรปิด ณ บริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารเอนกประสงค์รอบ ๆ อาคาร จำนวน ๖ ตัว และจะติดตั้ง บริเวณทางเข้าประตู रिมนนสาย ๓๐๓๓ จำนวน ๑ ตัว ส่วนอุปกรณ์บันทึก จอแสดงภาพ จะอยู่ที่สำนักงานที่ทำการ อบต.นาโสม เพื่อป้องกันการถูกขโมยและถูกทำลายข้อมูล การส่งข้อมูลภาพ จะถูกส่งด้วยระบบ Internet Wifi เพราะวัตถุประสงค์ในการติดตั้งกล้อง ได้นำเสนอในหลักการและเหตุผลแล้ว ดังนั้น หากข้อมูลภาพจะส่งเป็นระบบใยแก้ว ระยะทางจาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาถึงสำนักงานที่ทำการ อบต. ระยะทาง ๖.๕ กิโลเมตร งบประมาณก็จะสูงขึ้น และการเดินสายต้องฝากกับเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้า เสี่ยงต่อการถูกทำลายด้วยแรงลม ฝน และการเผาพื้นที่ทางการเกษตรแล้วลามสายไฟ จึงเสนอให้คณะผู้บริหารได้พิจารณา ซึ่งคณะผู้บริหารได้พิจารณาเห็นชอบเลือกแนวทางส่งด้วยระบบ Internet Wifi สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมมีเสนอเท่านี้ค่ะ

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีแล้ว ผมจะให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาลงมตินะคะ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๑๑ วัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาอนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโถม งบประมาณ ๑๘๗,๓๐๓ - บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสามบาท-)

๑.ข้อเท็จจริง

เมื่อได้รับการอนุมัติให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งานพัสดุ ต้องดำเนินการจัดหาพัสดุตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- ขอความเห็นชอบในการใช้ราคากลาง พร้อมจัดทำประกาศราคากลาง
- จัดทำรายงานขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงาน
- คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จัดทำหนังสือเชิญชวนให้ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาตามโครงการต่าง ๆ
- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
- เรียกผู้ชนะการเสนอราคาเข้าทำสัญญา

๒.ข้อระเบียบ

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๕ ข้อ ๗๘ และข้อ ๑๖๑

๒.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๙ กำหนดว่า ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ ผู้กักเงินแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการกักเงินผู้กักเงิน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือ กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กักเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กักเงินผู้กักเงินแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่องหนผู้กักพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

๓.๑ จากขั้นตอนการดำเนินการจัดหาพัสดุซึ่งในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนจะต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานเกิน ๓ วันทำการ อาจส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการก่องหนผู้กักพันได้ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓.๒ โครงการดังกล่าว มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อควบคุม ดูแลเกี่ยวกับความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยส่วนตัวของนักเรียนและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อปกป้องอาคาร สิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากความเสียหาย จากการทำลายทรัพย์สินหรืออาชญากรรมอื่น และเพื่อสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อการยับยั้ง ป้องกัน สืบค้น และดำเนินคดีทางกฎหมาย

๓.๓ เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณ กรณียังมีได้ก่องหนผู้กักพันต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จำนวน ๑๙๑,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีแล้ว ผมจะให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาลงมติในะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งตออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งตออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

๕.๑๒ ญัตติเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตัดรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ถูกรื้อถอนออกใน ระบบสินทรัพย์ (ท่อบล็อกคอนกรีต) ม.๖

๑.เหตุผลและความจำเป็น

๑.๑ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ก่อสร้าง ท่อบล็อกคอนกรีต ม.๖ ข้ามคลองตากวย ซึ่งเป็นสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม แล้วนั้น

๑.๒ แขวงทางหลวงชนบทชลบุรี ได้ดำเนินการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้ามคลองตากวย หมู่ที่ ๖ ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ความยาว ๓๐.๐๐ เมตร จึงมีความจำเป็นต้องรื้อถอนท่อบล็อกคอนกรีต ม.๖ เพื่อดำเนินการตอกเสาเข็ม ใน การก่อสร้างสะพาน

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ จึงขออนุมัติให้รื้อถอนท่อบล็อกคอนกรีต ม.๖

๒.ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ

๓.ข้อพิจารณา

๓.๑ เพื่อพิจารณาอนุมัติ รื้อถอนท่อบล็อกคอนกรีต ม.๖

๓.๒ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตัดรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ถูกรื้อถอนออกใน ระบบสินทรัพย์ (ท่อบล็อกคอนกรีต) ม.๖

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมจะให้ท่านสมาชิกได้พิจารณาลง มตินะครับ

๑.สมาชิกสภาท่านใด พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติรื้อถอน ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ได้ยกมือขึ้น จำนวน ๕ คน

๒.และในญัตติเดียวกัน สมาชิกสภาท่านใด ไม่อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

สมาชิกสภา อบต.นาโสม ไม่มี

๓.ผมประธานสภา งดออกเสียงครับ

มติที่ประชุม

๑.มีมติอนุมัติ จำนวน ๕ เสียง

๒.ไม่อนุมัติ จำนวน ไม่มี

๓.งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุขตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๕

๑.ต้นเรื่อง

๑.๑ บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ สป ๗๙๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุขตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบประเมินติดตามผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผล เกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ที่ ๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกแบบติดตามและประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

๓.ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ มาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เป็นไปตามที่ ก.ก.ถ.กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูล ฯ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

เห็นควรพิจารณานำข้อมูลสรุปผลการจัดบริการสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จากการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐาน การจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๕ รายงานต่อที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้รายงานผลครับ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม

ทุกท่าน ขอให้ดูตามเอกสารไปพร้อม ๆ กันคะ

สรุปผลประเมินการวัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เงิน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	กั เป้าหมาย (%)	กรอบการ ประเมิน (๑)	การ จัดบริการ สาธารณะ (๒)	ค่าเทียบ กับ (๑) %	ผลการ ประเมิน
---------------	-------------	-----------------------	---------------------------	------------------------------------	-----------------------	------------------

ตอนที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ตอนที่ 2 สิ่งเมือง

ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน

1	1. ร้อยละของถนนในความ รับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	80	400	400	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
1	2. ร้อยละของจำนวนจุด อันตรายที่เกิดอุบัติเหตุ บ่อยครั้งทางการจราจรทาง บก ในเขต อบต. ที่ได้รับ การพัฒนา ปรับปรุง หรือ แก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	75	5	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน

1	3. ร้อยละของสะพานใน เขตทางในความรับผิดชอบ ของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
---	--	----	---	---	---	------------------------

ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง

1	4. ร้อยละของสัญญาณไฟ จราจรในความรับผิดชอบ ในเขตทางของ อบต. ที่ ชำรุดเสียหายและได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
---	--	-----	---	---	---	------------------------

1	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบค. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	48	48	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						
1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธาร สาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบค. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบค. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบค. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบค. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา						

1	10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	25	25	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง						
2	11. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือ สนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
2	12. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร						
2	13. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความต่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุ ได้รับการรณรงค์ส่งเสริม และแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
2	14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ

การชื้อมคืบเพลิง
แผ่นดินไหว เป็นต้น

ดัชนีชี้วัด ที่เป็นองค์ประกอบของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

3	15. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มี ปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วย คิดเคียงที่ได้รับการดูแล ด้ำนสุขภาพจาก อบต.	90	17	17	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	16. จำนวนโครงการ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มี ปัญหาด้านสุขภาพ หรือ ป่วยคิดเคียงที่ อบต. ดำเนินการ	1	1	4	400	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	17. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่ง นักบริบาลชุมชนเข้าร่วม อบรมกับกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	18. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่ได้รับการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	100	457	457	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ เป็นสมาชิกในชมรม หรือ สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่ อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	50	20	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
3	20. จำนวนโครงการที่	1	1	1	100	เท่ากับค่า

	อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย						เป้าหมาย
3	21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
3	22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ขาด ไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือ ประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา	80	14	-	-		ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ							
3	23. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก อบต.	100	125	125	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
3	24. ร้อยละของผู้พิการขาด ไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือ สนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	3	3	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์							
3	25. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/	100	7	7	100		เท่ากับค่า

	ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์					เป้าหมาย
ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน						
3	26. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ ส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำ ถิ่น หรือการแพร่ระบาด ของโรคติดต่อ	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	27. ร้อยละของสัตว์ได้รับ การสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้าตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้าฯ	100	1152	1152	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย						
3	28. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ ตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือ สถานประกอบการกิจการ อาหารในพื้นที่	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
ตอนที่ 4 ด้านการศึกษา						
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา						
4	29. ร้อยละของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ ผ่านการประเมินมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	30. ร้อยละของเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด	100	20	20	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

	อบต.ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน					
4	31. ร้อยละของเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต.ที่ได้รับอาหารกลาง วันที่มีคุณค่า ทาง โภชนาการครบถ้วน	100	20	20	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
4	32. ร้อยละของเด็กค้อย โอกาส เด็กยากจนที่ได้รับ การสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงิน จาก อบต. หรือวิสาห อุสาหกรรมจาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
4	33. จำนวนกิจกรรม หรือ โครงการเกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพในโรงเรียน สังกัด อบต. หรือ โรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ตารางที่ 5 ด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนและการรักษาผลประโยชน์ของพลเมือง						
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
5	34. อบต. มีการจัดทำแผน ป้องกันและบรรเทา สา ธารณภัยประเภทสำคัญที่ เกิดขึ้นในพื้นที่ ค่าอธิบาย ระบุจำนวนแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นใน พื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	1	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
5	35. ร้อยละของจำนวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น	2	2597	93	3.58	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

	รวมทั้งจำนวนอาสาสมัคร ป้องกันสาธารณภัยของ มูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมาย ในเขต พื้นที่ อบต.					
5	36. ร้อยละของจำนวน กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความ ปลอดภัย (ของ อบต. ที่มี ระบบ CCTV) ที่ชำรุด เสียหายและสามารถ ซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการ ซ่อมแซมให้สามารถใช้งาน ได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง						
5	37. จำนวนศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่ เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัด ให้มี หรือดำเนินการ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
5	38. ร้อยละของจำนวน เรื่องราวร้องทุกข์ของ ประชาชนจากศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่ เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

อบต. ดำเนินการ และได้รับ
การให้ความช่วยเหลือจาก
อบต. หรือการประสานงาน
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการต่อไป

ข้อ 17.6 อัตราการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	39. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุน งบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่ม อาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพการ แปรรูปตลาด	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	40. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	41. จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาด นัด ตลาดชุมชน หรือถนน คนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็น ต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	42. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับ การพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่ง ท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรมให้มี สภาพที่เหมาะสมต่อการ ท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

6	43. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. เพื่อ กระตุ้น หรือส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และการให้ ความรู้เกี่ยวกับประวัติความ เป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	44. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษา และ สนับสนุนการจัดตั้งกลุ่ม อาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อ ส่งเสริมอาชีพหรือการสร้าง งาน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	45. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อ ออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับ การขอใบอนุญาตจัด ทะเบียนพาณิชย์ หรือการ ส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

**ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม และ
กีฬาชุมชน และโบราณสถาน**

ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7	46. ร้อยละของปริมาณขยะ มูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูก กำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	99.769	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	47. ร้อยละของปริมาณขยะ อันตราย และขยะติดเชื้อใน พื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไป กำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0.25	0.25	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

7	48. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ อนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำ ธรรมชาติ สำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการ จัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	49. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผา ในที่โล่ง ภัยจากการเผาใน ที่โล่ง เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	50. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
7	51. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ จัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8	52. จำนวนโครงการ หรือ กิจกรรมของ อบต. ในการ ส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น หรือภูมิปัญญา ชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
8	53. จำนวนแหล่งการ เรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี	ใน
ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ	ปัจจัยประมาณ
โบราณสถาน ที่ได้รับ การ	พ.ศ
ส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก	
อบต.	

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน การจัดการบริการสาธารณะทั้งหมดมี ๘ ด้าน ๑๘ ภารกิจ ส่วนสรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ทั้งหมด ๘ ด้านนั้น จะอยู่ใน หน้าสุดท้าย ของเอกสารที่รายงานมา

ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เป็นรายงานเพื่อทราบครับ
 มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ เรื่อง การรายงานผลการตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๕

ต้นเรื่อง

๑.บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ สป ๗๙๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มีการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ของรัฐ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ปรากฏผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีคะแนนรวม ๙๖.๒๒ อยู่ในระดับ AA ระดับ ที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย มีรายละเอียด ดังนี้

๑.แบบวัดการรับรู้ IIT (แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน) พบว่า ผลคะแนน รวมเท่ากับ ๙๘.๒๙ คะแนน

๒.แบบวัดการรับรู้ EIT (แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) พบว่า ผลคะแนน รวมเท่ากับ ผลคะแนนรวมเท่ากับ ๙๗.๔๕ คะแนน

๓.แบบวัดการรับรู้ OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ) พบว่า ผลคะแนนรวมเท่ากับ ๙๓.๗๕ คะแนน

คำแนะนำเพิ่มเติมจาก สำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระดับดีเยี่ยมและบรรลุ ค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความ โปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๒๒ คะแนน

ข้อ 1๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายปฏิบัติงาน ให้บริการไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือ คู่มือการบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด และควรนำข้อมูลจากคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน มาจัดทำในรูปสื่อต่าง ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน พร้อมนำเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จุดประชาสัมพันธ์ หรือสถานที่ตามความเหมาะสม

ข้อ 1๒ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงาน บางราย ปฏิบัติงานหรือให้บริการกับผู้ที่มา ติดต่ออย่างไม่เท่าเทียมกัน หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่า ภารกิจ หรือบริการใดภายใน หน่วยงานที่ก่อให้เกิด การบริการ การรับบริการ อย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้น จึงพัฒนา ช่องทางการให้บริการ ในรูปแบบออนไลน์ หรือ อี-เซอร์วิส เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ หรือการ เลือกปฏิบัติ ในภารกิจหรือ การบริการนั้น ๆ จะช่วยสร้างความเท่าเทียมกันในการ ดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้ ควรระบุขั้นตอนที่ใช้ใน การปฏิบัติ หรือการให้บริการไว้ในคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือให้ละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน ได้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อ 1๓ ประเด็น ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางราย มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ที่ไม่เหมาะสม หน่วยงานควรเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติ หน้าที่ พร้อมให้ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หน่วยงานได้มีการ ดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบวัด EIT ได้อย่างดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่มี ข้อเสนอแนะ ในข้อ E๖ E๗ และE๑๐ ดังนี้

ข้อ E๖ และ E๗ ประเด็น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ควรให้เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย และการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้ สาธารณชนทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E๑๐ ประเด็น ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น จุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์

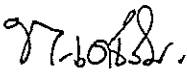
การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT) หน่วยงานได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาเพิ่มเติมในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ได้แก่ ข้อ O๓๖ และ O๓๗ ซึ่งจากการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลไม่ถูกต้องตามที่องค์ประกอบด้านข้อมูลกำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรศึกษา คู่มือการประเมินฯ โดยละเอียด และตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนตามที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้ตรวจได้ให้ข้อเสนอแนะในข้อที่ไม่ได้คะแนน ไว้ในระบบ ITAS แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้รายละเอียดเพิ่ม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำหรับผลการประเมินของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ปี๒๕๖๕ ได้ระดับ AA ส่วนรายตัวชี้วัด ระดับผลคะแนนที่ได้ จะอยู่ในเอกสารที่แจกให้ ส่วนคำแนะนำของ ป.ป.ช. จะถูกนำไปพัฒนา และปรับปรุง รองรับการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป
ประธานสภา อบต.นาโสม มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี เป็นการรายงานเพื่อทราบครับ
มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา อบต.นาโสม ต่อไปมีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น เพิ่มหรือไม่ครับ ท่านผู้บริหารมีหรือไม่ครับ หรือ ส่วนของเจ้าหน้าที่มีหรือไม่ครับ หากไม่มี ในวันนี้เราก็ได้ประชุมและพิจารณากันหลายเรื่อง ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาทำหน้าที่เข้าประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน หากไม่มีใครจะเสนอแล้ว ผมขอปิดการประชุมครับ
มติที่ประชุม รับทราบ
ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ.......... ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวทศพร เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

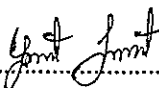
ลงชื่อ..... ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายสมเดช ปรีชานนท์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



บันทึกการประชุมนี้ ได้ตรวจโดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จริง

เมื่อวันที่.....๒๒..... เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕.....เสร็จแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ได้แก้ไขบันทึกจำนวน-.....แห่ง ในหน้าที่.....

(ลงชื่อ)..........ประธานคณะกรรมการ
(นางญาณัจฉรา จิตรชื้อตรง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เขตที่ ๒ หมู่ที่ ๒

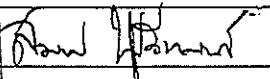
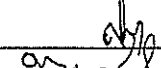
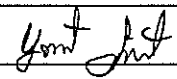
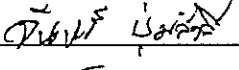
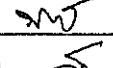

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ (ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายสิงห์โต ดวงสุดา) (นายสุพัฒนชัย โพธิ์หอม)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเขตที่๕ หมู่ที่๕

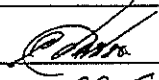


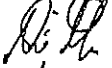
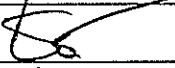
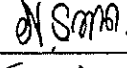
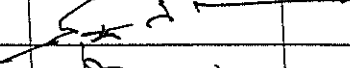

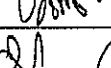
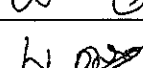
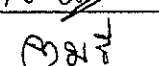
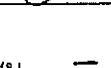
บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเดช ปรีชานนท์	ประธานสภา อบต.นาโสม		
๒	นายสิงห์โต ดวงสุตา	รองประธานสภา อบต.นาโสม		
๓	นางสาวทศพร เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.นาโสม	๑๖.๖๐๖๖๖	
๔	นางญาณัจฉรา จิตรชื้อตรง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๒		
๕	นายจันทร์ นุ่มสำลี	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๓		
๖	นายทองปาน กระจิงทอง	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๔		
๗	นายสุพัฒน์ชัย โพธิ์หอม	สมาชิกสภา อบต.นาโสม ม.๕		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมทรง ช้างชนะ	นายก อบต.นาโสม		
๒	นายอำนาจ คงสว่าง	รองนายก อบต.นาโสม		
๓	นายสง แก้วจันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๔	นายสรพงษ์ เกิดโกคา	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม		
๕	นายชยน พูนสง่า	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นางสาวผกาพรรณ รุ่งการนา	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายสุรศักดิ์ ป้องไส	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางศิริวรรณ บุตรทัน	นักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางสาวดารารพร โพนเงิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	นางบุญเรือน อจปรุ	ครู		
๑๑	นายเอนก ดวงสุตา	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๑๒	นางสาวจามรี ทับพุ่ม	เจ้าพนักงานพัสดุ		

ผู้เข้าประชุม จำนวน...๓๗...คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน...๑๕...คน ผู้ขาดประชุม.....คน