



ที่ ลป ๗๘๒๐๑/๖๔๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๙๙ หมู่ที่ ๒ ถนนสุระนารายณ์
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๙๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
ทุกท่าน/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม /
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม/
ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/นักทรัพยากรบุคคล/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/
นักพัฒนาชุมชน/ครู/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ / จงพ. พ.ล.๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. ระเบียบวาระการประชุม | จำนวน ๑ แผ่น |
| ๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | จำนวน ๑ เล่ม |
| ๓. ประมาณการค่าใช้จ่ายงบลงทุนประกอบร่างงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ร่างโครงการ/กิจกรรม ประกอบร่างงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น ประกอบร่างงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. ประมาณการตั้งรับแผนงานงบกลาง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ลว. ๒๔ ก.ค.๖๓ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ไว้ระหว่างวันที่ ๓-๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ รวมจำนวน ๑๕ วัน นั้น

และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมได้พิจารณาให้ความ
เห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ รวมถึงการพิจารณาญัตติ
อื่นๆ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกันนี้

/เข้าประชุมสภาสมัยสามัญ

ดังนั้นเพื่อเป็นการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอเรียนเชิญท่าน
เข้าประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ เดือน สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม และแต่งกายด้วย
ชุดปฏิบัติราชการสี kaki และเพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๒๐๑๙
ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัย หากท่านใดมีอาการเจ็บป่วย ตัวร้อน ไอ มีน้ำมูก ให้ขออนุญาตลาต่อ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม ตามวัน และเวลาดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

จิราพร ปรีขานนท์

(นายสมเดช ปรีขานนท์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (งานกิจการสภา)

โทรศัพท์ ๐-๓๖๗๗-๖๐๐๘

โทรสาร ๐-๓๖๗๗-๖๐๐๙

www.nasom.go.th

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ ญัตติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
- ขั้นตอนการพิจารณา
- วาระที่หนึ่ง ชั้นรับหลักการ
- *นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เสนอบันทึกหลักการ และเหตุผล แห่งร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- *เสนอรายละเอียด ในร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
- ทั้งฉบับ
- *ชั้นรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะต้องมีการอภิปรายก่อน แล้วจึงจะลงมติได้ (ข้อกฎหมาย ข้อ ๖๒ รบ.มท.การประชุมฯ๔๗)
- *เมื่อสภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้ว สภาท้องถิ่น ต้องดำเนินการ
- : จะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ โดยมีญัตติ ที่สภาท้องถิ่นจะต้องหารือเพื่อลงมติ คือ
- ๑.จะตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใด (ระหว่าง ๓-๗คน)
 - ๒.เลือกคณะกรรมการแปรญัตติที่ละตำแหน่ง จนครบโดยวิธีเขียนชื่อ ลงคะแนน ห้ามเลือกเป็นพวก หรือยกมือ ลูกขึ้นเสนอทีละคน

๓. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
 ทั้งนี้ ต้องกำหนดเวลาเสนอไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับ
 หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
 ข้อกฎหมาย ข้อ ๘, ๑๒, ๔๙, ๑๐๓(๑) รบ.มท.การประชุมฯ ๔๗

วิธีปฏิบัติ ตั้งคณะกรรมการ จำนวน.....คน

๑. ผู้เสนอ ชื่อ-นามสกุล..... สมาชิกสภา อบต.นาโสม หมู่ที่..... ขอเสนอ
นาย/นาง/นางสาวสมาชิกสภาอบต.นาโสม หมู่ที่ เป็น กรรมการแปรญัตติ
 ผู้รับรอง คนที่ ๑ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....
 ผู้รับรอง คนที่ ๒ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....

๒. ผู้เสนอ ชื่อ-นามสกุล..... สมาชิกสภา อบต.นาโสม หมู่ที่..... ขอเสนอ
นาย/นาง/นางสาวสมาชิกสภาอบต.นาโสม หมู่ที่ เป็น กรรมการแปรญัตติ
 ผู้รับรอง คนที่ ๑ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....
 ผู้รับรอง คนที่ ๒ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....

๓. ผู้เสนอ ชื่อ-นามสกุล..... สมาชิกสภา อบต.นาโสม หมู่ที่..... ขอเสนอ
นาย/นาง/นางสาวสมาชิกสภาอบต.นาโสม หมู่ที่ เป็น กรรมการแปรญัตติ
 ผู้รับรอง คนที่ ๑ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....
 ผู้รับรอง คนที่ ๒ ชื่อ-นามสกุล..... ส.อบต.นาโสม ม.....

การกำหนดระยะเวลายื่นคำเสนอแปรญัตติ

สมัยประชุมสภา สมัยสามัญ 3 ระหว่างวันที่ 3 - 17 สิงหาคม พ.ศ.2563

ลำดับที่ ๑	๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประชุมสภา: เพื่อพิจารณา ใน วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ	
๒	๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	เลขานุการสภา เชิญคณะกรรมการแปรญัตติประชุม เพื่อเลือก ประธานและเลขา	
๓	๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.รวม ๘ ชั่วโมง : ยื่นคำขอแปรญัตติ/เลขานุการ คณะกรรมการแปรฯ	
๔	๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.รวม ๘ ชั่วโมง : ยื่นคำขอแปรญัตติ/เลขานุการ คณะกรรมการแปรฯ	
๕	๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.รวม ๘ ชั่วโมง : ยื่นคำขอแปรญัตติ/เลขานุการ คณะกรรมการแปรฯ	
๖	๙ สิงหาคม ๒๕๖๓	ส่งหนังสือแจ้งคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา นัดประชุมพิจารณา แปรญัตติ	

๗	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๘.๓๐-๑๑.๐๐ น. เชิญ สมาชิกสภาผู้ยื่นขอแปรญัตติ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. เชิญ คณะผู้บริหารผู้ยื่นขอแปรญัตติ เวลา ๑๕.๐๐ น. ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ส่งรายงานความเห็น พร้อมร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายที่ผ่านการประชุมแปรญัตติแล้ว ให้ประธานสภา	
๘	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประธานสภาส่งรายงานความเห็นพร้อมร่างข้อบัญญัติฉบับที่ผ่านการ แปรญัตติแล้วให้แก่สมาชิกสภา ได้พิจารณาก่อนวันประชุมไม่น้อย กว่า ๒๔ ชั่วโมง	
๙	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	ประชุมสภา เพื่อพิจารณา ในวาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ	

๔. การนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

แนวทาง ๑.ให้ส่งหนังสือแจ้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบ
ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชม.

๒.กรณีผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัด เกินกว่า ๓๐ นาที นับแต่คณะกรรมการแปรญัตติ
ได้เริ่มประชุม ให้ถือว่าถอนญัตติ

ข้อกฎหมาย ข้อ ๑๑๕ รบ.มท.๖ ๒๕๕๗

๕.คณะกรรมการเชิญบุคคลมาชี้แจง

แนวทาง คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริง แสดงความเห็นใน
เรื่องที่พิจารณา ให้เชิญในนามประธานคณะกรรมการนั้น

ข้อกฎหมาย ข้อ ๑๑๒ รบ.มท.๖ ๒๕๕๗

๕.การตรวจสอบองค์ประชุม

แนวทาง ก่อนการลงมติทุกครั้ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ใน
ที่ประชุม ครบองค์ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกครบองค์ประชุม จะทำการลงมติไม่ได้

ข้อกฎหมาย ข้อ ๗๖ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๕๗

๖.การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๓ ชั้นเห็นชอบ

แนวทาง ไม่มีการอภิปราย ยกเว้นที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอัน
ควร

ข้อกฎหมาย ข้อ ๕๒ รบ.มท.การประชุมฯ ๒๕๕๗

วาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ

วาระที่สาม ชั้นลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตติอื่น ๆ

๒.๑

รับรองสำเนาถูกต้อง

ว. เสงี่ยม

(นางสาวทศพร เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



ที่ ลป ๗๘๒๐๑/๖๔๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๙๙ หมู่ที่ ๒ ถนนสุระนารายณ์
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๙๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจร่วมรับฟัง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาโสม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน กำนันตำบลนาโสมและผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ - ๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ไว้ระหว่างวันที่ ๓-๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ รวมจำนวน ๑๕ วัน นั้น

และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมได้พิจารณาให้ความ
เห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ รวมถึงการพิจารณาญัตติ
อื่นๆ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกันนี้

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม จึงได้กำหนดให้เชิญประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาโสม ในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลนาโสม เพื่อให้การปฏิบัติราชการ ว่าด้วยเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงขอความ
อนุเคราะห์ท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนที่สนใจ เข้าร่วมรับฟังประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม และเพื่อปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดการแพร่
ระบาดของโรคโควิด ๒๐๑๙ ให้ทุกท่านที่เข้ารับฟังการประชุม สวมหน้ากากอนามัย หากท่านใดมีอาการ
เจ็บป่วย ตัวร้อน ไอ มีน้ำมูก ของตมไม่ให้เข้าร่วมรับฟังการประชุมในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

วิมล ปัทมพันธ์

(นายสมเดช ปรีชานนท์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (งานกิจการสภา)

โทรศัพท์ ๐-๓๖๗๗-๖๐๐๘ โทรสาร ๐-๓๖๗๗-๖๐๐๙

www.nasom.go.th