



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของ
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐพ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่ กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การโยกย้ายให้จัดส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบรวมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้รับรายงานการเงินสำหรับปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรีแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้ หรือสามารถดูข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ www.nasom.go.th และ Facebook อบต.นาโสม จ.ลพบุรี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



ที่ ตผ ๐๐๕๑.๕ ลป/๑๗๒

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี
ศาลากลางจังหวัดลพบุรี ถนนนารายณ์มหาราช
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมที่ ลป ๗๘๒๐๒/๖๗๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ได้ส่ง
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรีได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายก อบต.
- ศิลาพร ทนทาน
ปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
สำนักงานเทศบาลเมืองลพบุรี
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๕

(นางสาวธนิดา พุทธิรังษี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

โทร. ๐ ๓๖๗๗ ๐๒๐๕

โทรสาร ๐ ๓๖๗๗ ๐๒๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : lri@oag.go.th

๓๑๕๗๙

๓๓.๑๐๖๘

๒๔ มี.ค. ๖๕

(นายสมทรง ช่างชนะ)

(นางสาวกษพร เดชรักษา)

นางสาวสุณิษา คล้ายแสง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร



- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวธนิดา พุทธิรังษี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

(นางสาววัลภา บัวคล้าย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26,708,129.73
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	122,037.36
เงินลงทุนระยะสั้น	8	12,739,049.25
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	72,431.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>39,641,647.34</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	10,530,514.96
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	16,566,728.98
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>27,097,243.94</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>66,738,891.28</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

(นางสาวผกาพรรณ สุภารณา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวทศพร เดชรักษา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

(นายสมทรง ช้างชนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	12	583,319.70
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	41,842.27
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	298,342.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>923,503.97</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	818,638.43
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>818,638.43</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,742,142.40</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		46,739,026.14
เงินทุนสำรองเงินสะสม		16,550,952.83
รายได้สะสม		1,706,769.91
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>64,996,748.88</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>66,738,891.28</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้



(นางสาวสมิตา ฐิติการนา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวศพร เดชรักษา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



(นายสมทรง ช้างชนะ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	17	1,075,149.14
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	16,227,927.62
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	9,937,291.15
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	20	480.80
รวมรายได้		<u>27,240,848.71</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	6,903,398.00
ค่าตอบแทน	22	249,150.00
ค่าใช้สอย	23	2,829,959.31
ค่าวัสดุ	24	521,235.00
ค่าสาธารณูปโภค	25	725,182.21
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	2,582,846.00
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	27	6,931,620.52
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	93,785.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>20,837,176.04</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>6,403,672.67</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

น.วิมล

(นางสาวผกาพรรณ รุ่งการณา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

น.น.น.

(นางสาวทศพร เดชรักษา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

น.น.น.

(นายสมทรง ช้างชนะ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนตน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนตน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม		12,440,264.10	14,976,103.49	-	27,416,367.59
การปรับปรุงส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี		28,783,520.04	607,023.18	1,653,284.65	31,043,827.87
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง		41,223,784.14	15,583,126.67	1,653,284.65	58,460,195.46
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนตนสำหรับปี 2564					
การรับเงินตกเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น					
การจ่ายจากส่วนของผู้ถือหุ้น					
ปรับปรุงระหว่างปี		117,582.70	15,298.05	-	132,880.75
รายได้สูง/ต่ำ กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		5,397,659.30	952,528.11	53,485.26	6,403,672.67
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		46,739,026.14	16,550,952.83	1,706,769.91	64,996,748.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

น.วิภาดา

(นางสาวภาวพรรณ ฐิติการนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

87.1068.1.

(นางสาวทพพร เดชรักษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



(นายสมทรง ช่างวาชนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม : กิจการสาธารณะที่องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่จัดทำสามารถจำแนกได้ 2 ประเภทคือ

- 1) กิจการที่องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลดังนี้
 - (1) จัดให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - (2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่ง

ปฏิภูล

- (3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (7) คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตาม

ความจำเป็นและสำคัญ

- 2) กิจการที่องค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
 - (1) ให้มีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร
 - (2) ให้มีการบำรุงรักษาการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - (3) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
 - (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
 - (5) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
 - (6) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
 - (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - (8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
 - (9) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบล
 - (10) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
 - (11) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 - (12) การท่องเที่ยว
 - (13) การผังเมือง

อำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าวข้างต้น ไม่ตัดอำนาจของกระทรวง ทบวง กรม องค์การหรือหน่วยงานของรัฐในการเข้าไปดำเนินการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนในตำบล แต่จะต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ทราบล่วงหน้า และนำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบล เกี่ยวกับกิจการดังกล่าว ไปประกอบการพิจารณาดำเนินงานด้วย อำนาจหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นอกจากอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบล ยังมีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมในการจัดระบบบริการสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องถิ่นของตน ตามมาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

- (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (4) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (5) การสาธารณสุข
- (6) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ
- (7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (9) การจัดการศึกษา
- (10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (14) การส่งเสริมการกีฬา
- (15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (16) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (17) การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนกิจสถาน
- (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพ และ
สาธารณสุขสถานอื่นๆ
- (24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม
- (25) การผังเมือง
- (26) การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
- (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ



(28) การควบคุมอาคาร

(29) การป้องกันละบรรเทาสาธารณภัย

(30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและการสนับสนุน การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(31) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

เขตพื้นที่ตำบลนาโสม ประกาศจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 มีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ 36.40 ตารางกิโลเมตร มีประชากรทั้งสิ้น 2,614 คน แยกเป็นชาย 1,351 คน หญิง 1,263 คน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 2 ตำบลนาโสม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ระยะห่างจากที่ว่าการอำเภอชัยบาดาล ประมาณ 18 กิโลเมตร และระยะห่างจากจังหวัดลพบุรีประมาณ 112 กิโลเมตรและมีเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลหนองยายไต้ะ

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลหนองยายไต้ะ และ ตำบลซับตะเคียน

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ อำเภอลำสนธิ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลหนองยายไต้ะ

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1.รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 และ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับชั่วคราว พ.ศ.2557

2.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 8 พ.ศ. 2553

3.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5.พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

6.พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

7.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

8.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

9.พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

10.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

11.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

12.พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

13.พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2562

14.พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561

15.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

16.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

17.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 24,600,516.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 24,594,965.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 8,718,900.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 6,846,689.00 บาท งบลงทุนจำนวน 2,233,100.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,210,085.00 บาท รายจ่ายอื่นจำนวน 25,000.00 บาทและงบกลาง จำนวน 5,566,742.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนดและหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ วันที่ 30 ก.ย.2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ วันที่ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	7,951,511.09	7,951,511.09
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน(สุทธิ)	-	17,423,104.68	17,423,104.68
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	4,046,821.20	(4,046,821.20)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	12,440,264.10	28,783,520.04	41,223,784.14
ทุนสำรองเงินสะสม	14,976,103.49	607,023.18	15,583,126.67

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

งบแสดงฐานะการเงิน	(หน่วย:บาท)		
	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
เงินฝากธนาคาร	-	26,930.12	26,930.12
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	1,627,055.17	1,627,055.17
หนี้สิน			
รายได้สะสม	-	700.64	700.64
		1,653,284.65	1,653,284.65

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ต้องครุปรครองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาคารเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

- ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประกการค้าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประกการค้าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือ วัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือ วัสดุที่มีไว้เพื่อนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะของการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตหรือให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีการเข้าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ไปในกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทน หรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าเช่า, ค่าอินเตอร์เน็ต, และเงินสมทบกองทุนทดแทน ที่มีการจ่ายเงินคาบเกี่ยวปีงบประมาณถัดไป และได้บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

5.6 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีตัวตนที่มีไว้เพื่อประโยชน์ในการผลิต เพื่อใช้ในการจำหน่ายสินค้า หรือให้บริการ เพื่อการบริหาร หรือเพื่อใช้ในการดำเนินงานทั่วไป ซึ่งคาดว่าจะใช้ประโยชน์ได้ภายในระยะเวลาเกิน 1 ปี

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม แสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม รับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ตามประกาศกำหนดอายุการใช้งานราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมดังนี้

อาคารถาวร	30 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	8 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้มีอายุการใช้งาน 15-20 ปี	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี

- เครื่องจักรกล	8 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	6 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5 ปี

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมแสดงรายงานสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ตามประกาศกำหนดอายุการใช้งานราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	15 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	8 ปี
ถนนลูกรัง	2 ปี
ถนนดิน	2 ปี
ถนนหินคลุก	2 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	40 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	60 ปี
อ่างเก็บน้ำ	40 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	4 ปี

5.9 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง เจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก ที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพันในงวดบัญชีปัจจุบันและได้รับสินค้าและบริการแล้ว แต่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี

5.11 เงินรับฝาก

เงินรับฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5% หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกันเงินภาษีบำรุงท้องที่ที่เก็บได้ไว้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

เงินรับฝากส่วนลดในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 6% หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกันเงินภาษีบำรุงท้องที่ที่เก็บได้ไว้จ่ายเป็นส่วนลดในการเก็บภาษีบำรุงท้องที่ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

เงินรับฝากอื่น - ระยะเวลาสั้น หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ

5.11 เงินประกัน

เงินประกันสัญญา - ระยะเวลาสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากคู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคบกพร่องที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.12 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น หมายถึง เงินเกินบัญชีจากภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ยังไม่ได้คืนแก่ผู้มีสิทธิรับเงินในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษี

รายได้ภาษีป้าย หมายถึง รายได้ภาษีป้ายที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้ายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จัดเก็บ ตามกฎหมายว่าด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ภาษีบำรุงท้องที่ หมายถึง รายได้ภาษีบำรุงท้องที่ที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีบำรุงท้องที่ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้อากร

รายได้อากรการฆ่าสัตว์ หมายถึง รายได้อากรการฆ่าสัตว์ที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้อากรรังนกอีแอ่น หมายถึง รายได้ค่าอากรรังนกอีแอ่นที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยอากรรังนกอีแอ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าธรรมเนียม

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต ขายสุรา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติเพิ่มตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ หมายถึง รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

รายได้ค่าปรับ

รายได้ค่าปรับจากการกระทำผิด พ.ร.บ. จราจรทางบก หมายถึง รายได้ค่าปรับที่เกี่ยวข้องกับความผิดด้านกฎจราจรตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา หมายถึง รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญาของผู้รับจ้างหรือผู้ขาย และอื่น ๆ

รายได้ใบอนุญาต

รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร หมายถึง รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน หมายถึง รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการลงทุน

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากประปา หมายถึง รายได้จากการผลิตน้ำประปาเพื่อการจำหน่าย หรือการจำหน่ายน้ำประเภทอื่น

รายได้อื่น

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ หมายถึง รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ภาษีรถยนต์ หมายถึง รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บ ตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลจัดเก็บตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ หมายถึง ภาษีธุรกิจเฉพาะที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

รายได้ภาษีสรรพสามิต หมายถึง รายได้ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้จากการนำเข้าผลิตภัณฑ์บางประเภทหรือจากกลุ่มของผลิตภัณฑ์บางประเภท ตามกฎหมายว่าด้วยสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าภาคหลวงแร่ หมายถึง รายได้จากการให้ทำเหมืองแร่ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยแร่

รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หมายถึง รายได้จากการให้สัมปทานในการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับปิโตรเลียม ตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน หมายถึง
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายที่ดินแล้ว
จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุน
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงภารกิจถ่ายโอน ที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ ตามกฎหมายที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เบี้ยยังชีพความพิการ อาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย อาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย อาหาร
เสริม (นม) ระดับประถมศึกษา อาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) และอื่นๆ

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดที่มีต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรายการและรายละเอียดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับงบประมาณ

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบียเงินฝากที่สถาบันการเงินรายได้เงิน
อุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน
ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น
ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือ ผลิต
เอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่
องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยน
โดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความ
ช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น
โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้
ค่าใช้จ่ายอื่น เมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	26,708,129.73
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	26,708,129.73

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย:บาท)
รายได้ค้างรับ	73,126.88
รวม	73,126.88
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	47,285.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	1,625.48
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	48,910.48
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	122,037.36

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	47,285.00	-	-	47,285.00

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	1,625.48	1,625.48

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)
เงินฝากประจำ	12,739,049.25
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	12,739,049.25

เงินฝากประจำ-ระยะสั้น (113-2-10930-2)	12,739,049.25
---------------------------------------	---------------



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)
วัสดุคงคลัง	72,431.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>72,431.00</u>

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	11,643,963.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(2,584,805.02)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>9,059,157.98</u>
ครุภัณฑ์	2,151,300.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(679,943.02)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>1,471,356.98</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>10,530,514.96</u>

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)
ถนน	18,591,500.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(3,561,015.00)
ถนน (สุทธิ)	<u>15,030,485.00</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3,027,517.00
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(1,491,273.02)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>1,536,243.98</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>16,566,728.98</u>

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)
เจ้าหนี้การค้า	562,719.70
เจ้าหนี้อื่น	20,600.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>583,319.70</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย:บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	10,892.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	10,055.67
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	20,894.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>41,842.27</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากอื่น	65,092.00
เงินประกันสัญญา	233,250.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>298,342.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	680,803.43
เงินประกันสัญญา	137,835.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>818,638.43</u>

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน

	(หน่วย:บาท)
ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้ ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	632,000.00
รวม	<u>632,000.00</u>

ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ ดังนี้

	(หน่วย:บาท)
ไม่เกิน 1 ปี	83,642.80
รวม	<u>83,642.80</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษี	53,511.71
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,307.10
รายได้ค่าปรับ	34,306.00
รายได้ใบอนุญาต	1,560.00
รายได้ดอกเบียหรือเงินปันผล	305,774.01
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	639,650.00
รายได้อื่น	39,040.32
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,075,149.14</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย:บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	408,101.70
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,260,418.61
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,242,752.21
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	36,333.84
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,093,238.40
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	1,110.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	3,015,996.57
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	11,561.29
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	158,415.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>16,227,927.62</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	9,898,315.15
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	38,976.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>9,937,291.15</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วย:บาท)

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	480.80
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	480.80
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	480.80

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,006,768.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,750,320.00
ค่าล่วงเวลา	11,680.00
เงินประจำตำแหน่ง	154,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,306,330.00
เงินค่าครองชีพ	100,425.00
ค่ารักษาพยาบาล	6,890.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	8,755.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	308,468.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	43,438.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,124.00
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00
เงินเพิ่ม	82,000.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	43,200.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	6,903,398.00

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	249,150.00
รวมค่าตอบแทน	<u>249,150.00</u>

- ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ประจำอยู่ ณ ศูนย์พักคอยและปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลสนาม จำนวน 69,500 บาท

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	51,127.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	49,832.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,537,471.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	186,019.40
ค่าจ้างเหมาบริการ	759,938.91
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	23,930.00
ค่าเช่า	52,500.00
ค่าวิจัยและพัฒนา	25,000.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	120,425.00
ค่าประชาสัมพันธ์	13,122.00
ค่าใช้สอยอื่น	10,594.00
รวมค่าใช้สอย	<u>2,829,959.31</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการประชุม จำนวน 2,600.00 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับจัดทำห้องน้ำศูนย์พักคอย จำนวน 5,500.00 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับก่อสร้างอาคารศูนย์พักคอย จำนวน 65,000.00 บาท
- ค่าจ้างจัดทำไวนิล จำนวน 4,560.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)
ค่าวัสดุใช้ไป	521,235.00
รวมค่าวัสดุ	<u>521,235.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

- ค่าวัสดุสำหรับป้องกันควบคุมและรักษาโควิด-19 จำนวน 14,736.00 บาท
- ค่าจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานเพื่อรับ-ส่งผู้ป่วยเสี่ยง จำนวน 6,840.00 บาท

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)
ค่าไฟฟ้า	559,104.27
ค่าโทรศัพท์	233.26
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	138,483.68
ค่าบริการไปรษณีย์	27,361.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>725,182.21</u>

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย:บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	364,545.88
ครุภัณฑ์	376,459.42
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,841,840.70
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,582,846.00</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	1,260,938.02
ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	259,780.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	14,666.01
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	371,066.73
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	4,648,436.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	94,276.64
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	7,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	77,948.40
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>6,734,111.80</u>
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน-องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน-รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบัน	177,508.72
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>197,508.72</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u><u>6,931,620.52</u></u>

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

- ค่าจัดซื้อถุงยังชีพ จำนวน 33,600.00 บาท
- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้กักตัว จำนวน 162,250.00 บาท

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	31,210.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	62,575.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u><u>93,785.00</u></u>

เงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย จำนวน 31,210.00 บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น - เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 53,000.00 บาท

- ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน 9,575.00 บาท